

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 26.09.2024
Уникальный программный ключ:
790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

Кафедра Экономического развития сельских территорий

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«21» ноября 2024 г. протокол №4



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Налоги и налогообложение

Квалификация бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Балашиха, 2025

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 380301 Экономика, направленность (профиль) Налоги и налогообложение (форма обучения: очно-заочная), утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО МСХ РГУНХ им. В.И. Вернадского от «21» ноября 2024 г., протокол № 4

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕАМБУЛА	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативные Документы для разработки программы бакалавриата:	4
1.2 Общая характеристика образовательной программы.....	5
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА	6
2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение, включает:	6
2.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной Деятельности выпускников, объекты профессиональной.....	7
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	16
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ.....	16
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА,	16
НАПРАВЛЕННОСТЬ	16
(ПРОФИЛЬ) НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ	16
5.1 Календарный учебный график.....	16
5.2 Учебный план	16
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей).....	17
5.4 Программы практик	39
5.5 Программа Государственной итоговой аттестации обучающихся	40
5.6 Оценочные материалы.....	40
5.7 Методические материалы.....	40
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	41
6.1 Кадровое обеспечение	41
6.2 Материально-техническое обеспечение	41
6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	41
7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	42
8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 380301 ЭКОНОМИКИ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ	44
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	45

ПРЕАМБУЛА

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования — программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение (далее соответственно образовательная программа или программа бакалавриата, направление подготовки), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Министерства сельского хозяйства «Российский государственный университет народного хозяйства им. В.И. Вернадского (Университет Вернадского)» (далее — Университет) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки (ФГОС ВО) 38.03.01 Экономика на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее — иные требования, предъявляемые к выпускникам), с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

	Код	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда и соцзащиты РФ
1.	08.044	Консультант по налогам и сборам	утв. приказом Минтруда России от 12.10.2021г. № 722н

1.1. Нормативные Документы для разработки программы бакалавриата:

—Настоящая основная профессиональная образовательная программа высшего образования — программа бакалавриата разработана на основе следующих нормативных документов:

—Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 27303;

—Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245;

—Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954;

- Профессиональный стандарт 08.044 «Консультант по налогам и сборам», утвержденный приказом Минтруда России от 12.10.2021 г. № 722н;

—Нормативно-методические документы Минобрнауки России и Рособнадзора;

—Устав Университета и локальные нормативные акты Университета.

1.2 Общая характеристика образовательной программы

12.1. Целями основной профессиональной образовательной программы являются:

- в области обучения: формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у выпускника, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также компетентностей в предметных областях;

- в области воспитания: укрепление нравственности, развитие общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости и физической культуре.

Задачи основной профессиональной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Воспитание студентов в Университете ориентировано на формирование базовой культуры личности и включает в себя:

— развитие ее социального и жизненного опыта, мотивационной сферы, социально-коммуникативных умений и навыков;

- формирование навыков принятия решений в последовательном и ответственном осуществлении своих социальных функций;

— поддержка профессионального роста;

— нравственное и гражданское самоопределение;

— осознанное формирование социально приемлемого образа жизни. Основными направлениями воспитания студентов являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;

— профессиональное воспитание;

- нравственное воспитание;

— эстетическое воспитание;

— трудовое воспитание;

- физическое воспитание.

В стратегической перспективе ФГБОУ ВО МСХ РГУНХ им. В.И Вернадского позиционирует себя как отраслевой аграрный вуз, обеспечивающий гарантии качества единого образовательного пространства Российской Федерации в области управления сельскими территориями, отвечающий на современные запросы рынка труда и интегрированный в единое образовательное пространство нашей страны.

12.2. При реализации программы бакалавриата не применяются электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

12.3. Сроки освоения и объем программы бакалавриата

Объем программы 240 зачетных единиц (далее — з.е.) (Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.03 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 954 (далее - ФГОС ВО).

12.4. Сроки освоения и объем программы бакалавриата при очной форме обучения 4 года, при очно-заочной форме обучения 5 лет.

12.5. Требования к абитуриенту

Условия приема и требования к поступающим регламентируются «Правилами приема в Университет».

12.6. Квалификация выпускника: бакалавр.

1.2.7. Образовательная деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение осуществляется на русском языке.

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

- ОПОП — основная профессиональная образовательная программа;
- ПООП — примерная основная образовательная программа;
- ФГОС ВО — федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- УК — универсальные компетенции;
- ОПК — общепрофессиональные компетенции;
- ПК — профессиональные компетенции;
- ПС — профессиональный стандарт;
- ОТФ — обобщенная трудовая функция;
- ТФ — трудовая функция;
- ГИА — государственная итоговая аттестация;
- ИД — индикатор достижения компетенции.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ БАКАЛАВРИАТА

2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение, включает:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); внутреннего и внешнего финансового контроля, и аудита, финансового и налогового консультирования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших данную

программу бакалавриата, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; функционирующие рынки; финансовые и информационные потоки; производственные и исследовательские процессы.

2.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной Деятельности выпускников, объекты профессиональной Деятельности выпускника или область знаний (при необходимости):

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или область знаний)
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономическая	Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Деятельность по экономическим расчетам на предприятии. Поведение хозяйствующих агентов, затраты и результаты; функционирующие рынки; финансовые и информационные потоки; производственные и исследовательские процессы
	Аналитическая	Формирование информации в системе бухгалтерского учета, внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Анализ информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации; Проведение финансового анализа организации; Бюджетирование и управление денежными потоками организации; Проведение внешней и внутренней аудиторской проверки в составе группы; Анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом	Документационное обеспечение работы в области бухгалтерского Учета и экономической деятельности предприятия. Деятельность по ведению бухгалтерского и налогового учета, планирования и контроля экономической информации предприятия
	финансовая	Участие в организации управленческих процессов в финансовых организациях, Ведение деловой переписки, в том числе и по финансовым вопросам, проведение предварительных	Деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, финансово-технологические процессы, финансовые организации

		<p>обсуждений и участие рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции;</p> <p>Составление финансовых планов и осуществление финансовых операций;</p> <p>Финансовое консультирование в рамках своей компетенции;</p> <p>Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;</p> <p>Участие в организации и осуществлении финансового контроля и аудита в рамках своей компетенции</p>	
--	--	---	--

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение, у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК – 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их.</p> <p>УК – 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>УК-1.3 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Понимает современные технологии организации процесса управления, методы разработки альтернатив, выбора варианта и оценки последствий реализации организационно управленческих решений, формулирует главную цель, определяет круг задач и критерии оптимальности для их решения с учетом имеющихся ресурсов</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, учитывая особенности психологического взаимодействия</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Способен использовать основные методы повышения эффективности социального взаимодействия УК-4.2. Понимает основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке УК-4.3. Выбирает стиль общения в зависимости от ситуации с учетом функционирования языковых норм; ведет деловую переписку на государственном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем УК-4.4. Осуществляет деловую коммуникацию в формате корреспонденции на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.2. Использует знания о научных, философских и религиозных картинах мира для формирования мировоззренческой позиции и недискриминационного взаимодействия в личностном и профессиональном общении УК-5.3. Учитывает при общении</p>

		культурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Анализирует свои ресурсы и определяет способы самоорганизации и саморазвития в личной жизни и профессиональной деятельности
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению УК-8.2. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), сохранению природной среды УК-8.3. Знакомит с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности, классификацией чрезвычайных ситуаций военного характера принципами и

		способами организации защиты населения от опасностей
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, на основе применения базовых дефектологических знаний
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК-10.2. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК-1.1. Знать основы экономической теории для успешного выполнения профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Уметь формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономических наук ОПК-1.3. Владеть методами проведения системного анализа деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий.

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных	ОПК-2.1. Знать источники информации и осуществлять их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач.
экономических задач;	ОПК-2.2. Уметь определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение. ОПК-2.3. Владеть методами статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1. Знать отечественные и зарубежные научные источники информации для сбора необходимых материалов и данных функционирования хозяйственных систем на разных уровнях (микро, мезо и макро), ОПК-3.2. Уметь анализировать и обобщать, интерпретировать и оценивать их, в целях понимания и объяснения природы экономических процессов. ОПК-3.3. Владеть системным подходом для понимания и анализа комплексных экономических проблем современной экономики
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Знать проблемы и возможности в деятельности экономического субъекта. ОПК-4.2. Уметь применять современные методы и инструменты сбора и обработки экономической, финансовой информации для обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности. ОПК-4.3. Владеть современными методами и инструментами сбора и обработки экономической, финансовой информации для обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Знать информационные технологии и программные средства для решения экономических задач, а также соблюдать основные требования информационной безопасности. ОПК-5.2. Уметь использовать Интернет-технологии, применять информационные системы и информационные (в том числе, правовые) базы данных в профессиональной сфере при решении экономических задач. ОПК-5.3. Владеть современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знать характеристики и принципы соответствующих содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии ОПК-6.2. Уметь использовать соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах работы ОПК-6.3. Владеть навыками использования соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий

Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
расчетно-экономическая деятельность:	
ПК-1. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1. Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; а гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; - международные стандарты финансовой отчетности (в
	зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета; - экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте; - методы финансового анализа и финансовых вычислений. ПК-1.2. Уметь: - определять потенциальные риски и особенности управления деятельностью бухгалтерской службы; - самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте; - обеспечивать возможность формирования в системе бухгалтерского учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями. - осуществлять долгосрочное и краткосрочное планирование деятельности бухгалтерской службы; - применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; - вносить корректировки в деятельность бухгалтерской службы в соответствии с изменениями во внутренней и внешней среде экономического субъекта и его обособленных подразделений. ПК-1.3. Владеть: - сбором и анализом информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета; - организацией постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой; - планированием, организацией и контролем текущей деятельности бухгалтерской службы; - организацией процессом хранения документов бухгалтерского учета, обеспечением передачи их в архив в установленном порядке.
аналитическая, научно-исследовательская деятельность:	

<p>ПК-2. Способен проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию и современную практику формирования и функционирования систем внутреннего контроля; - существующие тенденции по изменению законодательства Российской Федерации, имеющие отношение к внутреннему контролю; - позиции руководства экономического субъекта по дальнейшему развитию системы внутреннего контроля; - системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта; - профессиональные и этические требования к штатным сотрудникам службы внутреннего контроля. <p>ПК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля; - формировать концепции и политики развития системы внутреннего контроля; - оценивать соответствие работы системы внутреннего контроля действующей нормативной базе. <p>ПК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией разработки предложений для руководства экономического субъекта по стратегии развития системы внутреннего контроля в экономическом субъекте и по политике в
	<p>области внутреннего контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией разработки риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы системы внутреннего контроля, их представления на утверждение уполномоченным руководителям экономического субъекта, контроля их выполнения; - методами разработки завершающих документов по результатам выполнения заданий по разработке стратегии развития системы внутреннего контроля; - порядком внедрения стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта.
<p>ПК-3. Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p>	<p>ПК-3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и содержание налогового планирования, - организацию ведение налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - процесс обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки <p>ПК-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечивать необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; -организовывать налоговое планирование в экономическом субъекте <p>ПК-3.3. Владеть:</p>

	<p>-навыками использования программного обеспечения в налоговых расчетах</p>
аналитическая, научно-исследовательская деятельность:	
<p>ПК-4 Способен проводить налоговый и финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками, в том числе налогового планирования, налогового аудита, налогового консультирования</p>	<p>ПК-4.1. Знать: - отечественный и зарубежный опыт, законодательства в сфере налогового, финансового анализа, бюджетирования и управление денежными потоками</p> <p>ПК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать программы и сроки проведения налогового и финансового анализа экономического субъекта, формировать аналитические отчеты и предоставлять их заинтересованным пользователям. <p>ПК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией работы по налоговому и финансовому анализу экономического субъекта; - планированием работ по анализу финансового состояния экономического субъекта, в том числе с целью определения перечня налогов и сборов, по которым хозяйствующий субъект может признаваться налогоплательщиком; -организацией бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте
<p>ПК-5 Способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки</p>	<p>ПК-5.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направления использования результатов аудита в управлении повышением эффективности предпринимательской деятельности экономического субъекта, методологию и методику организации аудита <p>ПК-5.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, планирует свою работу в рамках общей стратегии и плана аудита- формировать аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и проводит аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств; - документировать результаты выполнения аудиторских процедур и делает выводы по ним <p>ПК-5.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур, а также применение современных методов сбора аудиторских доказательств из различных источников

3.5. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение выпускник должен овладеть всей совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые ориентирована программа бакалавриата.

4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160
Блок 2	Практика	Не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

5.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестацию, каникулы, представлен в электронном виде — на официальном сайте Университета.

5.2 Учебный план

Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение, отображающий логическую последовательность освоения ОПОП ВО, обеспечивающий формирование компетенций, представлен в электронном виде — на официальном сайте Университета.

В основу составления учебного плана положены общие требования к структуре программы бакалавриата, сформулированные в разделе 2 ФГОС ВО и в разделе 4 образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В основной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практика» указан перечень базовых дисциплин и практик, обеспечивающий формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

По направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение имеются утвержденные в соответствующем порядке рабочие программы дисциплин (модулей).

В рабочих программах дисциплин (модулей) определены планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В рабочих программах дисциплин (модулей) указаны результаты обучения по дисциплинам (модулям), которые соотнесены с установленными в разделе 3 программы бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплины	Объем, з.е.
Б1.О.01	<p>История России</p> <p>Раздел 1. Исторические аспекты России</p> <p>Тема 1. История в системе социо-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Исторические источники. Тема 2. Особенности становления государственности в России и мире. Тема 3. Русские земли в XIII -XV вв. Европейское средневековье. Тема 4. Россия в XVI - XVII вв. в контексте европейской цивилизации. Тема 5. Россия в XVIII веке – веке модернизации и просвещения.Раздел 2. Новейшая история</p> <p>Тема 6. XIX в. в понятиях «модернизация» и «промышленный переворот». Тема 7. Россия на переломе столетий и исторических эпох. Реформы и революции (конец XIX в. – февраль 1917г.).</p>	4
Б1.О.04	<p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Раздел 1. Основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; Правовые, нормативно – технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Тема 2. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Тема 3. Обеспечение безопасности жизнедеятельности человека на производстве. Тема 4. Правовые и нормативно-технические основы обеспечения БЖД</p> <p>Тема 5. Организационные основы управления. Тема 6. Экономические аспекты безопасности.</p> <p>Раздел 2. Средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов</p> <p>Тема 1. Экобиозащитная техника. Тема 2. Пожарная безопасность. Тема 3. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов. Тема 4. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.</p>	3

Б1.О.02	<p>Русский язык и культура речи</p> <p>Раздел 1. Современный литературный язык как основа профессиональной коммуникации и культуры деловой речи</p> <p>1. Язык и речь. Функции языка и речи. Понятие «современный русский литературный язык». 2. Типы лексики с точки зрения происхождения, времени и сферы употребления. 3. Типы лексики с точки зрения соотношения формы и лексического значения. 4. Понятие лексической сочетаемости. Понятие фразеологизма. Типы фразеологизмов. 5. Русский литературный язык как основа концепции культуры речи. Понятие культуры речи. Аспекты речевой культуры.</p> <p>Раздел 2. Виды и способы речевого взаимодействия</p> <p>1. Диалог как один из основных видов устной речи. 2. Беседа как вид делового взаимодействия. Основные этапы деловой беседы. 3. Консультирование как специфическая форма делового общения в юридической практике. 4. Полемические виды деловой коммуникации. Спор. Принципы и правила ведения спора. Полемические приемы. Основные логические и психологические уловки. 5. Манипуляция и ее разоблачение. Способы защиты. Способы противостояния манипуляциям в ходе переговоров или публичных выступлений. 6. Культура ведения дискуссии. Цели дискуссии. Структура дискуссионного выступления. Виды вопросов и ответов. Приемы активизации дискуссии. 7. Конфликтное взаимодействие. Типология конфликтов в зависимости от их причин. Структура конфликта. Стратегия и тактика поведения в конфликтной ситуации.</p>	3
Б1.О.05	<p>Правоведение</p> <p>Раздел 1. Основы государства и права. Основы конституционного права. 1. Понятие, сущность и свойства права. Отрасли права. 2. Функции и принципы права. Источники права. 3. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность. 4. Понятие и виды законов. Подзаконные нормативные акты. 5. Определение власти. 6. Происхождение государства. 7. Понятие и функции государства. 8. Форма государственного устройства. 9. Политический режим. 10. Понятие конституционного права как отрасли права. 11. Предмет конституционного права.</p> <p>Раздел 2. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы уголовного права. 1. Понятие гражданских правоотношений. 2. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. 3. Виды правоотношений. 4. Понятие гражданско-правового договора. 5. Виды гражданско-правового договора. 6. Порядок заключения гражданско-правового договора. 7. Понятие и содержание трудового договора, условия и порядок его заключения. 8. Виды трудового договора по сроку действия, форма трудового договора. 9. Документы, предъявляемые работникам при заключении трудового договора. 10. Испытание при приеме на работу; вступление трудового договора в силу. 11. Расторжение трудового договора.</p>	3

Б1.О.03	<p>Информатика</p> <p>Раздел 1. Текстовый процессор Microsoft Word 1. Введение. Основные продукты в пакете Microsoft Office 2. Форматирование текста 3. Вставка изображения, обтекание текста 4. Работа с таблицами 5. Автоматическое содержание</p> <p>Раздел 2. Электронные таблицы Microsoft Excel 1. Основы работы с Microsoft Excel 2. Работа с формулами 3. Графики и диаграммы 4. Условное форматирование. Оформление результатов работы.</p> <p>Раздел 3 Создание презентаций в Microsoft PowerPoint 1 Основы работы в Microsoft Power Point 2. Шаблоны презентаций. Образец слайдов. 3. Стандарты оформления профессиональных презентаций</p>	2
Б1.О.06	<p>Физическая культура и спорт</p> <p>Раздел 1. Физическая культура и спорт в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности студентов</p> <p>1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся 2. Социально-биологические основы физической культуры 3. Здоровый образ жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья 4. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности</p> <p>Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка</p> <p>1. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания 2. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений 3. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений 4. Гимнастика (ОФП) 5. Спортивные игры</p>	2

Б1.О.07	<p>Иностранный язык</p> <p>Раздел 1. Основное содержание дисциплины</p> <p>Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка в профессиональной деятельности.</p> <p>Раздел 2. Тематические занятия</p> <p>Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др. систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы.</p> <p>Раздел 3. Лексика</p> <p>1. Знакомство с юридической терминологией. 2. Обсуждение вопросов о необходимости законов. 3. Чтение и перевод текста “What is law?”</p> <p>Раздел 4. Грамматика</p> <p>1. Спряжение глагола to be 2. Порядок слов в английском предложении. 3. 5 типов английских вопросов 4. Pronouns 5. Numerals.</p> <p>Раздел 5. Лексика</p> <p>1. Изучение юридической терминологии. 2. Перевод полисемантических слов. 3. Беседа о роли законодательства. 4. Чтение и перевод текста “Legislation in Russia”</p> <p>Раздел 6. Грамматика</p> <p>1. Adjective 2. Adverb 3. Degrees of Comparison. 4. Noun 5. Prepositions 6. Articles.</p>	3
Б1.В.ДВ.01.01	<p>Социология и культурология</p> <p>Раздел 1. Социология</p> <p>1. Социологическая наука: возникновение и этапы развития 2. Общество как социокультурная система 3. Специальные социологические теории 4. Прикладная социология. Социологическое исследование</p> <p>Раздел 2. Культурология</p> <p>1. Культурология в системе гуманитарных знаний 2. Морфология и динамика культуры 3. Типология культур. Восток и Запад как типы мировой культуры 4. Специфика российской культурно-исторической традиции</p>	4

Б1.О.08	<p>Экономика и финансовая грамотность</p> <p>Деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование, горизонт планирования, активы, пассивы, доходы (номинальные, реальные), расходы, личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс. Центральный банк РФ, его задачи, функции и роль в банковской системе России. Роль Центрального банка России в обеспечении защиты прав потребителей финансовых услуг. Образовательная функция Центрального банка России. Влияние банков и банковских продуктов на семейный бюджет. Банковский кредит, заемщик, виды кредита по целевому назначению, принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Основные условия кредитных договоров физических лиц с банками. Кредитная история клиента, коллекторы. Кредитная репутация. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита (ПСК). Потребительское кредитование. Схемы ипотечного кредитования жилищного строительства. Эффективная ставка по ипотеке и роль регулятора в её снижении. Обеспечение по кредитам. Реструктуризация задолженности перед банком и её условия. Небанковские финансовые организации (МФО), их типология.</p> <p>Инвестиции, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты, Место и функции фондового рынка, ценные бумаги (акции, облигации, векселя) и их доходность, инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент управления рисками, валютная и фондовая биржи (структура, функции и состав профессиональных участников), ПИФы как способ инвестирования для физических лиц, производные финансовые инструменты. Вкладчик, депозит, инфляция, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор, простой процентный рост, процентный рост с капитализацией. Депозитные и сберегательные сертификаты.</p>	4
---------	--	---

Б1.О.09	<p>Цифровые трансформации, информационные технологии</p> <p>Раздел 1. Глобальный контекст цифровой трансформации. Технологическая переконфигурация экономики 1. Различия современных подходов к анализу экономических трансформаций. Постиндустриальная стадия развития экономики 2. Шестой технологический уклад. NBIC - конвергенция. Узкое и широкое понимание цифровой экономики 3. Технологии, жизненный цикл технологий. Сквозные цифровые технологии</p> <p>Раздел 2. Цифровизация основных секторов экономики и её влияние на занятость. Цифровые технологии и финансы. Цифровые платформы и бизнес экосистемы 1. Киберфизические системы. «Умное» сельское хозяйство. Точное земледелие. Интеллектуальная добыча сырья. Индустрия 4.0. 2. Аддитивные технологии. Автоматизация и роботизация производства и сферы услуг. Структурная и технологическая формы безработицы. Изменение рынка труда, появление новых профессий 3 Бизнес-экосистема, ее особенности и виды 4. Подходы к формированию бизнес-экосистем. 5. Принципы функционирования бизнеса в экономике цифровых платформ и экосистем</p>	3
Б1.О.10	<p>Философия</p> <p>Раздел 1. Основные этапы и направления развития философской мысли. Тема 1. Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Специфика философских вопросов. Основные источники философии. Специфика философского знания. Мироззрение и его основные типы: миф, религия, философия. Философия и наука. Основные функции философии: Основные разделы философии. Тема 2. Критерии периодизации развития философии. Тема 3. Влияние Библии на культуру и философию Средневековья. Тема 4. Социально-философские воззрения Т. Гоббса и Д. Локка.</p> <p>Раздел 2. Основные проблемы философии. Тема 5. Понятие и свойства материи. Тема 6. Природные и социальные предпосылки возникновения и существования человека. Тема 7. Структура общества. Тема 8. Понятие, принципы и правовое регулирование экономической основы местного самоуправления. Тема 9. Демографическая проблема.</p>	3
Б1.О.12	<p>Деловое общение</p> <p>Раздел 1. «Деловое общение. Этика и культура делового общения» Тема 1.1. Виды, формы и особенности делового общения Тема 1.2. Этика и культура делового общения Тема 1.3. Язык делового общения. Вербальные и невербальные средства общения</p> <p>Раздел 2. «Специфика делового общения» Тема 2.1. Деловой стиль общения Тема 2.2. Деловой этикет и протокол</p> <p>Раздел 3. «Коммуникативные технологии и процессы»</p> <p>Тема 3.1 Технология делового общения Тема 3.2. Информационное обеспечение процесса делового общения Тема 3.3 Правила и техники делового общения</p>	3

Б1.О.12	<p>Делопроизводство</p> <p>Раздел 1. «Теоретические основы делопроизводства»</p> <p>Тема 1.1. История развития государственного делопроизводства в России</p> <p>Тема 1.2. Цели, задачи и принципы современного делопроизводства</p> <p>Тема 1.3. Классификация документов</p> <p>Раздел 2. «Современные требования к оформлению документов»</p> <p>Тема 2.1. Нормативно-правовые и методические основы делопроизводства</p> <p>Тема 2.2. Составление организационно-распорядительных и информационно-справочных документов</p> <p>Тема 2.3 Требования к составлению и оформлению писем</p> <p>Раздел 3. «Организация работы с документами»</p> <p>Тема 3.1 Организация документооборота на предприятии</p> <p>Тема 3.2. Электронный документооборот на предприятии</p> <p>Тема 3.3 Автоматизированные системы учета документов</p>	4
Б1.В.ДВ.02.03	<p>Основы менеджмента</p> <p>Раздел 1. Сущность и содержание понятия «менеджмент»</p> <p>1.1. Определение понятий «управление» и «менеджмент»</p> <p>1.2. История управленческой мысли.</p> <p>1.3. Миссия и цели организации.</p> <p>Раздел 2. Основные функции управления</p> <p>2.1. Организационные структуры управления</p> <p>2.2. Функции управления</p> <p>Раздел 3. Управление организационной культурой</p> <p>3.1. Понятие и эффективность организационной культуры</p> <p>3.2. Личность руководителя</p> <p>3.3. Стили работы руководителя</p>	3
Б1.О.14	<p>Маркетинг</p> <p>Раздел 1. Введение и основные понятия маркетинга</p> <p>1. Определение, сущность, функции и цели маркетинга.</p> <p>2. Спрос и предложение в системе маркетинга.</p> <p>3. Окружающая среда маркетинга.</p> <p>4. Рынок как объект маркетинга.</p> <p>5. Основные концепции маркетинга.</p> <p>Раздел 2. Маркетинговые исследования. Комплекс маркетинга. Стратегии маркетинга.</p> <p>1. Информационное обеспечение маркетинга.</p> <p>2. Сущность виды и принципы бенчмаркетинга.</p> <p>3. Сегментация рынка.</p> <p>4. Позиционирование товара.</p> <p>5. Понятие комплекса маркетинга (маркетинг микс).</p> <p>6. Товарная политика.</p> <p>7. Ценовая политика.</p> <p>8. Сбытовая политика.</p> <p>9. Политика продвижения.</p>	3
Б1.О.19	<p>Искусственный интеллект</p> <p>Раздел 1. Введение в искусственный интеллект</p> <p>1. История и направления развития ИИ</p> <p>2. Новые информационные технологии и искусственный интеллект (ИИ)</p> <p>Раздел 2. Базы знаний. Экспертные системы (ЭС): структура и квалификация</p> <p>1. Данные и знания</p> <p>2. Модели представления знаний</p> <p>3. Технология разработки ЭС</p> <p>4. Общение человека с системой ИИ (стратегия получения знаний)</p>	3

Б1.О.13	<p>Экология</p> <p>Раздел 1. Экологические основы природопользования 1. Введение. Принципы взаимодействия живых организмов друг с другом и окружающей средой. Условия устойчивого развития экосистем и возможных причин возникновения экологического кризиса 2. Природоресурсный потенциал России. Особо охраняемые природные территории (ООПТ). Принципы и методы рационального природопользования. Методы экологического регулирования. Понятие и принципы мониторинга окружающей среды 3. Экологические последствия различных видов деятельности человека. Особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду. Принципы размещения производств различного типа. Основные группы отходов, их источники и масштабы образования</p> <p>Раздел 2. Экосистемы 1. Динамика экосистем. Циклические изменения экосистем. Нарушения экосистем. 2. Место и роль человека в функционировании биосферы. Ограниченность несущей способности биосферы.</p>	3
Б1.О.15	<p>Экономическая теория</p> <p>Раздел 1. Введение в экономическую теорию Тема 1.1 Понятие экономики. Её структура, предмет и метод Тема 1. 2. Экономический выбор Тема 1.3. Экономические системы</p> <p>Раздел 2. Микроэкономика Тема 2.1. Понятие рынка. Его происхождение и структура Тема 2.2. Рыночный механизм Тема 2.3. Теория потребительского поведения Тема 2.4. Конкуренция и монополия Тема 2.5. Ресурсы производства и производственный процесс</p>	3
	<p>Психология</p> <p>Раздел 1. Психология Тема 1.1. Психология, как наука Тема 1.2. Психика и сознание как предмет системного исследования Тема 2.1 Познавательные психические процессы</p> <p>Раздел 2. Общество и личность Тема 2.1 Эмоционально-волевые психические процессы Тема 2.2 Психические свойства личности Тема 2.3 Общение и деятельность</p>	3
Б1.О.18	<p>Иностранный язык в профессиональной деятельности</p> <p>Раздел 1. Профессиональная сфера общения Говорение Составление глоссариев, диалогов и монологов. Беседа по темам «Избранное направление профессиональной деятельности», «Роль молодежи в современном обществе», «Современный мир профессий», «Проблемы выбора будущей профессии», « Языки международного общения». Тест № 1. Чтение Адаптированные тексты общего содержания. Усвоению подлежат тема: «Профессиональная сфера общения». Раздел 2. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки Говорение Составление глоссариев, диалогов и монологов. Беседа по темам «Проблемы научно- технического прогресса», «Возможности и перспективы самообразования», «Проблемы современного общества». Тест № 2. Чтение Адаптированные тексты по направлению подготовки. Усвоению подлежит тема: «История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки»</p>	3

Б1.О.17	<p>Политология</p> <p>Раздел 1 Политология как наука, политика и общество, политические институты Тема 1. Формирование и развитие политологии. Парадигмы истории политической мысли Тема 2. Властные отношения в обществе Тема 3. Политическая система общества, политические режимы Тема 4. Личность и политика – социализация, культура, идеология Раздел 2. Мировая политика, политический менеджмент Тема 5. Мировая политика и международные отношения Тема 6. Политический менеджмент. Политико-правовая система Российской Федерации</p>	3
Б1.О.20	<p>Статистика</p> <p>Раздел 1. Теория статистики Тема 1.1: Предмет, задачи, основные категории и понятия статистики Тема 1.2: Методы обработки и анализа статистической информации Тема 1.3. Выборочное статистическое наблюдение Тема 1.4: Средние величины и показатели вариации Тема 1.5. Ряды динамики Тема 1.6: Индексы Тема 1.7: Парная линейная регрессия Раздел 2. Социально-экономическая статистика Тема 2.1. Статистика населения и уровня жизни Тема 2.2. Статистика труда Тема 2.3. Статистика национального богатства Тема 2.4. Статистика сельского хозяйства Тема 2.5. Статистика финансов предприятий Тема 2.6. Статистическая методология национального счетоводства</p>	3
Б1.О.21	<p>Налоги и налогообложение</p> <p>Раздел 1. Экономическая сущность и основы налогообложения 1. Понятие налога и сбора, их функции 2. Элементы налога и их характеристика 3. Принципы и методы налогообложения. Способы уплаты налогов. 4. Классификация налогов Раздел 2. Налоги и сборы юридических и физических лиц 1. Налог на прибыль организаций 2. Налог на добавленную стоимость (НДС) 3. Акцизы 4. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) 5. Налог на имущество организаций 6. Транспортный налог 7. Земельный налог 8. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей 9. Протокольные аспекты проведения деловых переговоров, переговоров, деловых встреч</p>	4
Б1.О.22	<p>Управление проектами</p> <p>Раздел 1. Введение в проектное управление 1.1 Основы управления и планирования проектов 1.2 Проект как объект управления 1.3 Бизнес-план, оценка эффективности и рисков проекта Раздел 2. Инициирование проектов 2.1 Функции управления проектом 2.2 Разработка и экономическая оценка проектов 2.3 Жизненный цикл и фазы проекта</p>	4

Б1.О.23	<p>Мировая экономика и международные экономические отношения</p> <p>Раздел 1. Общетеоретические знания, принципы и положения.</p> <p>1.1. Теории мировой торговли 1.2. Теории глобализации мировой экономики 1.3. Организационно-правовые и экономические условия выбора иностранного партнера</p> <p>Раздел 2. Мировая и глобальная экономика 2.1. Мировая экономика: основные категории, субъекты и показатели развития 2.2. Международное разделение труда - основа современного мирового хозяйства</p> <p>Раздел 3. Интеграционные процессы в мировой экономике 3.1. Формы международной экономической интеграции 3.2. Россия в мировой экономике</p> <p>Раздел 4. Страны и регионы в мировой экономике. Мировые товарные и ресурсные рынки 4.1. Классификация стран и подсистем мировой экономики 4.2. Международная торговля как основа МЭО: регулирование и ограничения 4.3. Мировой рынок капиталов и валюты 4.4. Мировой рынок рабочей силы</p>	4
Б1.О.24	<p>Теория бухгалтерского учета</p> <p>Раздел 1. Основные требования к бухгалтерскому учету в организации 1.1. Законодательное регулирование бухгалтерского учета 1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета 1.3. Организация бухгалтерского учета, бухгалтерская профессия и профессиональная этика</p> <p>Раздел 2. Методические приемы бухгалтерского учета 2.1. Балансовое обобщение 2.2. Метод двойной записи 2.3. План счетов бухгалтерского учета 2.4. Стоимостное измерение в учете 2.5. Первичное наблюдение в бухгалтерском учете 2.6. Инвентаризация</p>	5
Б1.О.25.01	<p>Экономика предприятий (организаций)</p> <p>Раздел 1. Организация как основной хозяйствующий субъект рыночной экономики 1.1. Предмет курса «Экономика предприятия (организации)» 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия (организации) 1.3. Организационно-правовые формы предприятий (организаций)</p> <p>Раздел 2. Ресурсы предприятия (организации) 2.1. Земельные ресурсы предприятия (организации) 2.2. Трудовые ресурсы предприятия (организации) 2.3. Основные и оборотные фонды предприятия (организации)</p> <p>Раздел 3. Экономическая эффективность деятельности предприятия (организации) 3.1. Себестоимость и цена услуг в предприятии (организации) 3.2. Прибыль и рентабельность предприятия (организации)</p>	6

Б1.О.25.02	<p>Правовое регулирование налоговых отношений и налоговое регулирование</p> <p>Раздел 1. Налоговые правоотношения. Правовое регулирование и организация учета налогоплательщиков в налоговых органах 1. Понятие налогового права. Соотношение налогового права и других отраслей права. Принципы правового регулирования 2. Система налогового законодательства Российской Федерации. Структура Налогового кодекса Российской Федерации. Порядок установления, введения, изменения и отмены налогов и сборов. 3. Понятие и общая характеристика налоговых правоотношений. Участники налоговых правоотношений</p> <p>Раздел 2. Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов и сборов 1. Понятие налоговой обязанности. Способы исчисления налога и порядок его уплаты. Налоговая декларация. Инвестиционный налоговый кредит 2. Правовое регулирование исполнения обязанности по уплате налога</p> <p>Раздел 3. Правовое регулирование проведения налоговых проверок. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов 1. Налоговые проверки, понятие, сроки, особенности проведения 2. Порядок взыскания налогов.</p>	7
Б1.О.25.03	<p>Финансы</p> <p>Раздел 1. Теоретические основы финансов. 1.1. Сущность и функции финансов. Финансовая система государства 1.2. Финансовая политика государства 1.3. Финансовое планирование и прогнозирование 1.4. Управление финансами 1.5. Финансовый контроль</p> <p>Раздел 2. Государственные финансы. 2.1. Бюджетная система РФ 2.2. Бюджетный процесс 2.3. Внебюджетные социальные фонды</p> <p>Раздел 3. Государственный кредит и страхование. 3.1. Государственный и муниципальный кредит 3.2. Страхование 3.3. Финансовый рынок</p> <p>Раздел 4. Финансы хозяйствующих субъектов и домашних хозяйств. 4.1. Финансы предприятий 4.2. Финансы домашних хозяйств</p> <p>Раздел 5. Международные финансовые отношения. 5.1. Международные финансы</p>	3
Б1.О.25.06	<p>Деньги, кредит, банки</p> <p>Раздел 1. Деньги и денежные отношения</p> <p>Тема 1 Сущность и функции денег. Виды денег</p> <p>Тема 2 Денежный оборот и его структура</p> <p>Тема 3 Денежная система страны</p> <p>Раздел 2. Кредит и кредитные отношения</p> <p>Тема 1 Сущность, функции и законы кредита</p> <p>Тема 2 Роль кредита и теории его влияния на экономику</p> <p>Тема 3 Ссудный процент и его экономическая роль в условиях рынка</p> <p>Раздел 3. Банки и банковская система</p> <p>Тема 1 Кредитная и банковская системы</p> <p>Тема 2 Центральные банки и основы их деятельности</p> <p>Тема 3 Коммерческие банки и основы их деятельности</p>	4

Б1.О.25.ДВ.01.01	<p>1С</p> <p>Раздел 1. Начальная настройка системы в программе «1С: Бухгалтерия» 1.1. Ввод сведений об организации 1.2. Настройка параметров учетной политики 1.3. Заполнение основных справочников 1.4. Ввод начальных остатков</p> <p>Раздел 2. Ведение учета деятельности организации в программе «1С: Бухгалтерия» 2.1. Учет и документальное оформление кассовых операций 2.2. Учет и документальное оформление банковских операций 2.3. Учет и документальное оформление расчетов с подотчетными лицами 2.4. Учет и документальное оформление расчетов с персоналом по оплате труда 2.5. Учет и документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов 2.6. Учет и документальное оформление операций с товарно-материальными ценностями 2.7. Оформление результатов деятельности организации</p>	5
Б1.В.01.01	<p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий</p> <p>Раздел 1. Научные основы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности 1.1 Содержание, цель, задачи, предмет и объекты комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. 1.2. Основные тематические направления комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности</p> <p>Раздел 2. Анализ состояния и использования ресурсного потенциала организации 2.1. Анализ состояния и эффективности использования основных средств организации 2.2. Анализ и управление материальными ресурсами 2.3. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов организации</p> <p>Раздел 3. Анализ социально-экономических результатов и эффективности деятельности предприятия 3.1. Анализ производственных результатов деятельности организации 3.2. Анализ финансовых результатов деятельности организации 3.3. Анализ финансового состояния организации</p>	9
Б1.В.01.02	<p>Страхование</p> <p>Раздел 1. Основы страхования</p> <p>Тема 1. Экономическая сущность и функции страхования</p> <p>Тема 2. Общие понятия страхования</p> <p>Тема 3. Классификации в страховании</p> <p>Тема 4. Правовые основы страховых отношений</p> <p>Раздел 2. Организация страховой деятельности</p> <p>Тема 1. Страховой рынок</p> <p>Тема 2. Страхование имущественных интересов предприятия</p> <p>Тема 3. Основы перестрахования</p> <p>Тема 4. Страхование ответственности</p> <p>Тема 5. Финансовые основы страховой деятельности</p>	4
ФТД.01.01	<p>Составление (оформление) первичной документации</p> <p>Раздел 1. Аналитикосинтетическая обработка документа 1. Библиографическое описание документа 2. Заголовок библиографической записи. Правила записи отдельных областей и элементов библиографического описания.</p> <p>Раздел 3. Автоматизированные информационно-поисковые системы 1. Электронный каталог, как совокупность всех видов каталогов 2. Использование информационных ресурсов информационных систем</p>	2

Б1.В.01.04	<p>Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность</p> <p>Раздел 1. Концептуальные положения бухгалтерского финансового учета. 1.1 Теоретические основы бухгалтерского учета и отчетности 1.2 Общие положения организации бухгалтерского учета и отчетности</p> <p>Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет активов. 2.1 Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов по доходам 2.2 Учет запасов и затрат 2.3 Учет внеоборотных активов</p> <p>Раздел 3. Бухгалтерский финансовый учет пассивов. 3.1 Учет обязательств 3.2 Учет доходов, расходов и финансовых результатов</p>	4
Б1.О.25.04	<p>Прогнозирование и планирование в налогообложении</p> <p>Раздел 1. Сущность прогнозирования и планирования 1.1. Сущность планирования и прогнозирования 1.2. Налоговая нагрузка, методы оценки налоговой нагрузки. Пороговые значения показателей эффективности и налоговой нагрузки при оценке налогового риска 1.3. Методы налоговой оптимизации</p> <p>Раздел 2. Налоговое планирование на предприятии 2.1. Место и роль налогового планирования на предприятии 2.2. Стратегическое налоговое планирование, его этапы 2.3. Налоговые риски предприятия</p>	3
Б1.В.01.ДВ.01.01	<p>Оценка и управление стоимостью предприятия</p> <p>Раздел 1. Теоретические основы оценочной деятельности 1.1. Понятие оценочной деятельности, цели и виды оценки 1.2. Организация и регулирование оценочной деятельности в РФ 1.3. Формирование информационной базы для оценки стоимости предприятия</p> <p>Раздел 2. Подходы к оценке стоимости предприятия 2.1. Доходный подход 2.2. Затратный подход 2.3. Сравнительный подход</p> <p>Раздел 3. Особенности оценки отдельных активов предприятия 3.1. Оценка стоимости материальных и нематериальных активов предприятия 3.2. Оценка инвестиций предприятия</p>	4
Б1.В.02.01	<p>Бухгалтерский управленческий учет</p> <p>Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского управленческого учета 1.1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета 1.2. Концепции и терминология классификации издержек 1.3. Основные модели учета затрат</p> <p>Раздел 2. Управленческий учет затрат по видам и назначению, по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 2.1. Управленческий учет затрат по видам и назначению 2.2. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования 2.3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p> <p>Раздел 3. Управленческий учет затрат в сельскохозяйственных организациях 3.1. Учет затрат во вспомогательных производствах 3.2. Учет расходов на организацию производства и управление. Учет расходов будущих периодов 3.3. Учет затрат в основном производстве</p> <p>Раздел 4. Опыт организации управленческого учета в странах с развитой рыночной экономикой и его использование в отечественной практике 4.1. Нормативный учет и стандарт-кост 4.2. Директ-костинг 4.3. Использование данных управленческого учета</p>	5

Б1.В.02.02	<p>Практикум по методике исчисления налогов и сборов</p> <p>1. Порядок исчисления и заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций 2. Порядок исчисления и заполнения налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость 3. Порядок исчисления и заполнения налоговой декларации по налогу на имущество организаций 4. Порядок исчисления и заполнения налоговой декларации по транспортному налогу 5. Порядок исчисления и заполнения налоговой декларации по земельному налогу 6. Порядок исчисления и заполнения налоговой декларации по УСН 7. Заполнение справки 2-НДФЛ и налогового регистра 1-НДФЛ. Порядок исчисления и заполнения налоговой декларации 3-НДФЛ 8. Порядок исчисления страховых взносов и заполнения формы РСВ-1 ПФР</p>	8
Б1.В.02.03	<p>Налоговый контроль и аудит</p> <p>Раздел 1. Теоретические и методологические основы аудита налогообложения 1. Правовые и организационные основы аудита сопутствующих и прочих услуг. Понятие и сущность аудита налогообложения 2. Нормативное регулирование аудита. Классификация аудиторских услуг. 3. Представительство аудиторов в налоговых органах. Развитие налогового консалтинга 4. Задачи и источники информации для налогового аудита. Процедуры и методы, применяемых в ходе аудита налогообложения.</p> <p>Раздел 2. Практические вопросы налогового аудита</p> <p>1. Методика аудита и консалтинга налога на прибыль. Особенности налогового аудита. 2. Методика аудита и консалтинга налога на добавленную стоимость. 3. Методика аудита и консалтинга налога на доходы физических лиц. 4. Методика аудита имущественных налогов. Особенности аудита УСН. 5. Особенности налогового аудита в условиях компьютерной обработки данных.</p>	8
Б1.В.02.ДВ.01.01	<p>Международные стандарты бухгалтерского учета, аудита и финансовой отчетности</p> <p>Раздел 1. Теоретические основы МСФО 1.1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО 1.2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО Раздел 2. Правила формирования отчетности предприятий 2.1. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия 2.2. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют 2.3. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств Раздел 3. Международные стандарты аудита 3.1. Сущность, значение и классификация международных стандартов аудита 3.2. Практические аспекты применения МСА</p>	9

Б1.В.02.ДВ.01.02	<p>Бухгалтерский учет в торговле</p> <p>Раздел 1. Организация учета торговых операций. Тема 1. Торговая деятельность как объект бухгалтерского учета. Тема 2. Бухгалтерский учет торговых операций</p> <p>Раздел 2. Особенности бухгалтерского финансового учета в торговых организациях. Тема 3. Учет денежных средств в торговых организациях. Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов в торговых организациях. Тема 5. Учет капитала в торговых организациях. Тема 6. Учет финансовых результатов в торговых организациях</p> <p>Тема 7. Отчетность в торговой организации</p>	4
ФТД.В.02	<p>Корпоративные финансы</p> <p>Раздел 1. Концептуальные основы корпоративных финансов</p> <p>1.1. Сущность, функции и формы проявления корпоративных финансов. 1.2. Информационное и организационное обеспечение управления финансами корпораций. 1.3 Базовые концепции управления корпоративными финансами</p> <p>Раздел 2. Управление финансовыми ресурсами предприятия</p> <p>2.1 Финансовые ресурсы и капитал предприятия. 2.2 Управление основным и оборотным капиталом 2.3 Управление текущими затратами и прибылью предприятия</p> <p>Раздел 3. Разработка финансовой стратегии предприятия</p> <p>3.1. Инвестиционная стратегия предприятия. Учет фактора риска. 3.2 Финансовое планирование и прогнозирование.</p>	2
Б1.О.25.05	<p>Организация и методика налогового консультирования</p> <p>Раздел 1. Организация налогового консультирования</p> <p>1. Экономические и организационные основы налогового консультирования</p> <p>2. Информационные основы налогового консультирования</p> <p>Раздел 2. Методические аспекты налогового консультирования</p> <p>1. Методика налогового консультирования</p> <p>2. Специфика налогового консультирования по этапам жизненного цикла организаций</p> <p>3. Специфика налогового консультирования по внешнеэкономической деятельности</p> <p>4. Налоговое консультирование физических лиц</p>	3
Б1.О.25.ДВ.01.02	<p>Концепция развития бухгалтерского учета, налогообложения и финансов на современном этапе</p> <p>Раздел 1. Концепция развития бухгалтерского учета</p> <p>Построение теории и методологии бухгалтерского учета, национальные школы бухгалтерского учета, концептуальные основы бухгалтерского финансового учета и отчетности, необходимость дальнейшего развития бухгалтерского учета и отчетности, цель и основные направления дальнейшего развития бухгалтерского учета и отчетности, этапы развития бухгалтерского учета и отчетности в среднесрочной перспективе</p> <p>Раздел 2. Концепция развития налогообложения</p> <p>Теоретические аспекты реализации налоговой политики в целях устойчивого развития страны, перспективы совершенствования налоговой политики России в целях устойчивого развития.</p> <p>Раздел 3. Концепция развития финансов</p> <p>Современные концепции финансов, перспективы развития финансовой системы страны</p>	5

Б1.В.01.03	<p>Организация и методика налоговых проверок</p> <p>Раздел 1. Организационно-правовые основы налоговых проверок 1.1. Понятие налоговой проверки и её место в системе налогового контроля. 1.2. Налоговые проверки: организация, методика проведения и оформление 1.3 Проверка достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности 1.4 Проверка соблюдения установленного порядка ведения операций с денежной наличностью 1.5 Контроль за правильностью применения цен по сделкам. Раздел 2. Методика проведения выездных налоговых проверок 2.1 Проверка правильности формирования учетной политики для целей налогообложения. 2.2 Методика проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль организации. 2.3. Методика проверки правильности исчисления и своевременности уплаты налога на добавленную стоимость 2.4 Методика проверки налогового расчета по акцизам 2.5 Методика проверки правильности исчисления и своевременности уплаты НДФЛ 2.6 Методика проверки правильности исчисления и своевременности уплаты налога на имущество организаций.</p>	9
Б1.В.ДВ.01.02	<p>Социальная адаптация инвалидов и лиц ОВЗ к образовательной среде</p> <p>Раздел 1. Инклюзивное образование как современная модель образования. Тема 1. Понятие инклюзивного образования. Образование для лиц с особыми возможностями здоровья (ОВЗ): от сепарации до инклюзии. Цели и принципы реализации инклюзивного образования, основные понятия и категории, раскрывающие сущность инклюзивного образования. Основные функции инклюзивного образования. Необходимо ознакомиться с ФЗ № 283 «Об образовании в РФ» от 2012 года. Тема 2. Инклюзивное образование в современной России: проблемы и перспективы. Комплексный подход к раскрытию проблем инклюзивного образования. Организационные проблемы. Социальные проблемы. Этические проблемы. Психологические проблемы. Педагогические проблемы. Перспективы развития инклюзивного образования. Раздел 2. Психолого-педагогические технологии в инклюзивном образовании. Тема 1. Роль личностных ресурсов в адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ в высшей школе. Этапы и проблемы адаптации к условиям высшей школы при реализации инклюзивного образования. Копинг-стратегии в инклюзивном образовании. Понятие личностного ресурса. Профессиональная мотивация, ответственность и интернальный локус контроля как составляющие личностного ресурса. Тема 2. Организационно-педагогические ресурсы инклюзивного образования в вузе. Формы обучения в системе высшего образования. Понятие образовательной траектории. Виды образовательных траекторий.</p>	4

ФТД.В.01	<p>Основы библиотечно-библиографических знаний</p> <p>Раздел 1. Справочно-библиографический аппарат библиотеки</p> <p>1.1. АПУ –алфавитно-предметный указатель.1.2. Систематический каталог. 1.3. Алфавитный каталог. 1.4. Электронный каталог. Раздел 2. Методика составления библиографических описаний различных видов документов для традиционных и автоматизированных документографических информационно-поисковых систем.</p> <p>2.1. Библиографическая запись. 2.2. Библиографическое описание. 2.3. Общие требования и правила составления.</p> <p>Раздел 3. Теоретические основы библиотечно-библиографической деятельности. Аналитико-синтетическая обработка документа 3.1. Понятий ряд библиотечно-библиографической деятельности. 3.2. Современный документальный поток. 3.3. Информационно-поисковая система библиотеки. 4.1. Библиографическое описание документа. 4.2. Технологические операции составления библиографического описания: анализ документа, выявление библиографических сведений. 4.3. Электронные ресурсы. Объекты описания: ресурсы локального доступа, ресурсы удаленного доступа. Раздел 4. Автоматизированные поисковые системы библиотеки. Оформление дипломных и курсовых работ 5.1. Типы поисковых средств Интернет. 5.2. Регистрация в нескольких электронных библиотечно-информационных системах и использование их информационных ресурсов. 6.1. Требования к оформлению курсовых работ.</p>	2
Б1.О.11	<p>Высшая математика</p> <p>Раздел 1. Раздел 1. Аналитическая геометрия и линейная алгебра 1.1 Аналитическая геометрия на плоскости и в пространстве 1.2 Элементы линейной алгебры Раздел 2. Дифференциальное исчисление 2.1 Предел функции 2.2 Производная 2.3 Приложения производной Раздел 3. Интегральное исчисление 3.1 Неопределенный интеграл 3.2 Определенный интеграл Раздел 4. Дифференциальные уравнения 4.1 Дифференциальные уравнения первого порядка 4.2 4.2. Дифференциальные уравнения высших порядков Раздел 5. Теория вероятностей 5.1 Основные понятия и теоремы 5.2 Последовательность независимых испытаний 5.3 Случайные величины и их числовые характеристики</p>	4
Б1.О.16	<p>Теория вероятностей и математическая статистика</p> <p>Раздел 1. Теория вероятностей 1.1 Основные понятия и теоремы теории вероятностей. 1.2 Повторные независимые испытания. 1.3 Случайные величины и их числовые характеристики. 1.4 Законы распределения случайных величин. Раздел 2. Математическая статистика 2.1 Основные понятия математической статистики. 2.2 Статистические оценки параметров распределения. 2.3 Линейная и нелинейная корреляция</p>	5

Б1.В.01.05	<p>Налогообложение предприятий (организаций)</p> <p>Раздел 1. Экономическая сущность и основы налогообложения</p> <p>1.1 Понятие налога и сбора, их функции. 1.2 Нормативное регулирование процедур налогообложения 1.3 Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги. Местные налоги. Раздел 2. Налог на прибыль организаций 2.1 Налог на прибыль организаций, его место и роль в налоговой системе Российской Федерации и в формировании бюджетных доходов. Плательщики налога. Объект налогообложения. 2.2 Классификация доходов и расходов в целях налогообложения прибыли, порядок их признания 2.3 Налоговые ставки и порядок их применения. Налоговый и отчетные периоды. Порядок исчисления налога и авансовых платежей, порядок и сроки их уплаты Раздел 3. Косвенное налогообложение 1. Налог на добавленную стоимость (НДС) 2. Акцизы как вид косвенного налогообложения. Раздел 4. Налогообложение имущества предприятий и организаций и природных ресурсов 4.1 Роль налога на имущество организаций в системе имущественного налогообложения. 4.2 Налогообложение природных ресурсов Раздел 5. Специальные налоговые режимы 5.1 Понятие и значение упрощенной системы налогообложения при налогообложении доходов малого бизнеса. 5.2 Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.</p>	6
Б1.В.01.06	<p>Теория и история налогообложения</p> <p>Раздел 1. История возникновения и развития налогообложения</p> <p>1.1 Основные понятия и этапы развития налогообложения 1.2 История развития налогообложения в зарубежных странах 1.3 История развития налогообложения в России Раздел 2. Теории и принципы налогообложения 2.1 Общие теории налогообложения 2.2 Частные теории налогообложения 2.3 Налоговая система</p>	4
Б1.В.01.ДВ.01.02	<p>Организация деятельности налоговых органов</p> <p>1. Налоговое администрирование: содержание и значение 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, правовой статус, задачи и функции 3. Права, обязанности и ответственность налоговых органов, налогоплательщиков и налоговых агентов 4. Налоговые проверки 5. Налоговый мониторинг 6. Налоговые санкции и административные штрафы: порядок их применения и взыскания налоговыми органами</p>	4
Б1.В.02.04	<p>Налоговый учет и отчетность</p> <p>Раздел 1. Налоговый учет 1.1. Основы налогового учета 1.2. Перспективы развития налогового учета 1.3. Нормируемые расходы в налоговом учете и ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» Раздел 2. Налоговые расчеты в бухгалтерском учете 2.1. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль организаций 2.2. Налоговые расчеты в бухучете при исчислении федеральных налогов 2.3. Налоговые расчеты в бухучете при исчислении региональных налогов 2.4. Налоговые расчеты в бухучете при исчислении местных налогов</p>	5

Б2.О.01(У)	<p>Учебная практика ознакомительная ведение в специальность: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций; Документационное обеспечение деятельность предприятия; Управление персоналом на предприятии; Управление финансами н предприятии; Управление затратами на предприятии; Управление изменениями н предприятии; Учет качеством на предприятии; Стандартные теоретические и эконометрические модели, анализ полученных результатов деятельности предприятия и организаций; Выезд в организацию в соответствии с договором о сотрудничестве порядке предоставления мест для прохождения практики для ознакомления с работой руководителей подразделений; Формирование отчетных документов по практике</p>	
Б2.О.02(У)	<p>Учебная практика проектная теоретические основы управления проектами. Концепции, методы, положения. программные системы автоматизированного управления проектами. Проекты, их разновидности и характеристики, структура проекта и реализация проекта. Содержание управления проектами: объекты и функции управления проектами. Управление предметной областью. правление качеством. Управление временем. Управление стоимостью. Управление персоналом. Управление контрактами и ресурсным обеспечением проекта. Управление иском. Управление изменениями. Управление взаимодействиями и информационными связями. Организация работ по проекту. Мониторинг выполнения проекта.</p>	

Б2.О.03(П)	<p>Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности</p> <p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Составление и утверждение графиков прохождения практики; производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности; ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с работой отделов и подразделений предприятия; организацией бухгалтерского и налогового учета, внутреннего контроля, экономического анализа, аудита; изучение действующей на предприятии Учетной политики и налоговой политики, ознакомление с планом (графиком) документооборота, действующим рабочим планом счетов и т.п.</p> <p>Анализ и планирование налоговых платежей в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка и анализ налоговой нагрузки организации за два года (полученные результаты анализа обязательно иллюстрировать диаграммами); - планы налоговых платежей организации на текущий год (с разбивкой по кварталам), на текущий квартал (с разбивкой по месяцам) и на текущий месяц; - использование рассрочек, отсрочек налоговых платежей инвестиционных налоговых кредитов. <p>Организация внутреннего контроля в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация внутреннего налогового контроля в организации: отделы (службы, ответственные работники бухгалтерии); - этапы и направления контроля; - результаты контроля; - результаты аудиторских проверок; - взаимосвязь с налоговыми консультантами. <p>Организация взаимодействия налогоплательщика с налоговыми органами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты камеральных и выездных проверок, проведенных в организации налоговыми органами. <p>Реализация результатов внешнего государственного налогового контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обжалование актов и действий (бездействий) налоговых органов; - меры ответственности за нарушение налогового законодательства, примененные к организации. <p>Анализ полученной информации, подготовка отчета о практике; получение характеристики, оценка практической деятельности студента руководителем практики от предприятия.</p>	
------------	---	--

Б2.О.04(П)	<p>Производственная практика технологическая (проектно-технологическая)</p> <p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Составление и утверждение графиков прохождения практики; производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности; ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с работой отделов и подразделений предприятия; организацией бухгалтерского и налогового учета, внутреннего контроля, экономического анализа, аудита; изучение действующей на предприятии Учетной политики и налоговой политики, ознакомление с планом (графиком) документооборота, действующим рабочим планом счетов и т.п.</p> <p>Анализ и планирование налоговых платежей в организации: - оценка и анализ налоговой нагрузки организации за два года (полученные результаты анализа обязательно иллюстрировать диаграммами); - планы налоговых платежей организации на текущий год (с разбивкой по кварталам), на текущий квартал (с разбивкой по месяцам) и на текущий месяц; - использование рассрочек, отсрочек налоговых платежей инвестиционных налоговых кредитов.</p> <p>Организация внутреннего контроля в организации: - организация внутреннего налогового контроля в организации: отделы (службы, ответственные работники бухгалтерии); - этапы и направления контроля; - результаты контроля; - результаты аудиторских проверок; - взаимосвязь с налоговыми консультантами.</p> <p>Организация взаимодействия налогоплательщика с налоговыми органами: - результаты камеральных и выездных проверок, проведенных в организации налоговыми органами. Реализация результатов внешнего государственного налогового контроля; - обжалование актов и действий (бездействий) налоговых органов; - меры ответственности за нарушение налогового законодательства, примененные к организации.</p> <p>Анализ полученной информации, подготовка отчета о практике; получение характеристики, оценка практической деятельности студента руководителем практики от предприятия.</p>	
------------	---	--

Б2.В.01(Пд)	<p>Практика производственная (преддипломная)</p> <p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>составление и утверждение графиков прохождения практики;</p> <p>производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности; ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с работой отделов и подразделений предприятия; организацией бухгалтерского и налогового учета, внутреннего контроля, экономического анализа, аудита; изучение действующей на предприятии Учетной политики и налоговой политики, ознакомление с планом (графиком) документооборота, действующим рабочим планом счетов и т.п. Анализ и планирование налоговых платежей в организации: - оценка и анализ налоговой нагрузки организации за два года (полученные результаты анализа обязательно иллюстрировать диаграммами); - планы налоговых платежей организации на текущий год (с разбивкой по кварталам), на текущий квартал (с разбивкой по месяцам) и на текущий месяц;</p> <p>- использование рассрочек, отсрочек налоговых платежей инвестиционных налоговых кредитов. Организация внутреннего контроля в организации: - организация внутреннего налогового контроля в организации: отделы (службы, ответственные работники бухгалтерии); - этапы и направления контроля; - результаты контроля; - результаты аудиторских проверок; - взаимосвязь с налоговыми консультантами. Организация взаимодействия налогоплательщика с налоговыми органами: - результаты камеральных и выездных проверок, проведенных в организации налоговыми органами. Реализация результатов внешнего государственного налогового контроля; - обжалование актов и действий (бездействий) налоговых органов; - меры ответственности за нарушение налогового законодательства, примененные к организации. Анализ полученной информации, подготовка отчета о практике; получение характеристики, оценка практической деятельности студента руководителем практики от предприятия. Сдача отчета о практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета о прохождении практики</p>	
-------------	---	--

5.4 Программы практик

В Блок 2 «Практики» входят учебная, производственная, преддипломная практики. Типы учебной практики:

- ознакомительная;
- проектная.

Типы производственной практики:

- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности;
- производственная практика технологическая (проектно-технологическая).

Объем практик каждого типа установлен в учебном плане.

Результаты обучения по практикам, установлены в программах практик (фонды оценочных средств) и соотнесены с установленными в разделе 3 программы бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья обучающихся и требования по доступности.

Программы практик представлены в печатном виде на выпускающей кафедре, в электронном виде — на официальном сайте Университета.

5.5 Программа Государственной итоговой аттестации обучающихся

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 380301 «Экономика», направленности (профилю) подготовки Налоги и налогообложение.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации обучающихся представлена в печатном виде на кафедре, в электронном виде — на официальном сайте Университета.

5.6 Оценочные материалы

Оценочные материалы формируются в соответствии с «Положением о формировании фонда оценочных средств» и включают в себя:

- фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике;
- фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к рабочим программам дисциплин (модулей), практик, программе государственной итоговой аттестации.

5.7 Методические материалы

Методические материалы формируются в целом по образовательной программе и (или) по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации и включают: методические рекомендации по изучению дисциплины и (или) методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и (или) методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта) и (или) другие методические материалы, предусмотренные рабочими программами.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками вуза, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

Реализация программы бакалавриата обеспечивается докторами наук 6 человек, кандидатами наук — 26 человек, что составляет 70 % от общей численности педагогических работников с ученой степенью и учеными званиями, реализующих программу бакалавриата. Четыре человека являются руководящими работниками других организаций, что составляет 8,0 процентов от общей численности педагогических работников, реализующих программу бакалавриата.

6.2 Материально-техническое обеспечение

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения Университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Специальные помещения (222 каб.) оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий по профильным дисциплинам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание всех учебных дисциплин (модулей) представлено в сети «Интернет» или локальной сети образовательного учреждения.

Общий фонд библиотеки университета, на 01.09.2024 г. составляет 562342 экземпляров, в том числе 253092 экземпляров учебной литературы, 81600 экземпляров учебно-методических пособий.

Читальный зал на 130 посадочных мест. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 0,25 экземпляра каждого из изданий в рабочих программах дисциплин, практик на одного обучающегося числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе применения дистанционных образовательных технологий к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Социокультурная среда Университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций студентов.

Целью воспитания студентов в Университете является обеспечение оптимальных условий для разностороннего развития личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, гражданской ответственностью, способного к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству.

Цель обуславливает следующие основные задачи воспитательной деятельности:

- приобщение студенчества к общечеловеческим ценностям, национальным устоям;
- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры; - формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание студентов в духе академической корпоративности и солидарности, профессиональной чести и научной этики; - воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания.

Направления воспитательной деятельности находят своё выражение в конкретных видах воспитательной работы.

Учебный процесс в целом, каждая дисциплина в отдельности нацелены на решение воспитательных задач, которые имеют свою социально-возрастную специфику на разных стадиях реализации образовательных программ.

Общение студентов с преподавателем, начавшись на занятиях, получает естественное продолжение во внеучебной работе. Огромное значение в плане личностного и профессионального становления будущих специалистов имеют различные внеаудиторные формы научно-образовательной деятельности: научные общества, клубы, секции.

Преподаватель играет ключевую роль как в обучении студента и усвоении им профессиональных умений и навыков, так и в самом процессе вхождения студента в академическое сообщество. Адаптация первокурсников к условиям обучения в Университете является одной из важнейших учебно-воспитательных проблем, поскольку стресс, естественно возникающий при вхождении абитуриентов в незнакомую среду негативно сказывается на успеваемости первокурсников. В немалой степени влияет на это и несформированность учебных коллективов, что также требует направленного социально-психологического воздействия. В этой связи особое значение приобретает институт кураторов, оказывающих помощь студентам в освоении навыков учебного труда, решении их психологических проблем, знакомящих их с традициями и нормами жизни в Университете. Одновременно, работа кураторов становится и первым шагом на пути к корпоративному воспитанию студентов.

Другими формами воспитания являются ознакомительные экскурсии для студентов первокурсников, посвящение в студенты, проведение обще-академических и факультетских праздников.

Воспитательная работа немыслима без участия в ней самих студентов. Современное студенческое самоуправление является условием реализации творческой активности и самодеятельности, реальной формой студенческой демократии и средством социально правовой самозащиты студентов.

Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий призвано решать самый широкий спектр задач от духовно-нравственного и эстетического до физического и экологического воспитания. Кроме того, организация студенческого досуга является эффективным средством профилактики правонарушений и асоциального поведения. В этом виде деятельности в Университете уделяется больше внимания развитию сети малых форм (преимущественно камерных мероприятий, лекториев, клубов), ориентированных на самые разные целевые группы в среде студенчества. При этом сравнительно немногочисленные, но тщательно продуманные и подготовленные крупномасштабные акции выполняют роль ориентиров для дальнейшего развития воспитательной работы.

Эффективность воспитательной работы в Университете определяется следующими условиями:

- наличие методического обеспечения и нормативной базы, регламентирующей деятельность подразделений, должностных лиц и всех участников воспитательного процесса;
- наличие организационной структуры управления воспитательной деятельностью, обеспечивающей четкое взаимодействие между всеми участниками воспитательного процесса и принятие решений на основе анализа достоверной информации, поступающей по каналам обратной связи;
- наличие студенческой профсоюзной организации и других органов студенческого самоуправления, формирующих среду социального, интеллектуального и профессионального творчества студентов;

- наличие материально-технической базы и финансового обеспечения воспитательной работы.

Средствами воспитания выступают личный пример и авторитет преподавателя, традиции и ценности академического сообщества, гуманистический характер вузовской среды.

Исходным пунктом построения программы воспитания студентов является забота о качестве научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава.

Воспитательная миссия преподавателя проявляется в неукоснительном соблюдении правовых и нравственных норм, правил поведения и внутреннего распорядка, следовании принципам профессиональной и научной этики. Демонстрируя приверженность традициям и ценностям академического сообщества, преподаватель способствует их усвоению самими студентами, осознанию ими своей принадлежности к профессиональному сообществу.

Значительное влияние на личностное и профессиональное становление будущего специалиста оказывает академическая среда. Важнейшими ее компонентами являются история, традиции и ритуалы как символическое выражение причастности к академическому братству, духовно-нравственный климат в коллективе (доминирующие идеалы, нормы и правила взаимоотношений, уровень психологической комфортности и социальной защищенности), внешнее и внутреннее оформление, материально-техническое оснащение университета.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 380301 ЭКОНОМИКИ, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

В соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативными документами оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Государственная итоговая аттестация осуществляется с целью оценки уровня сформированности компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в процессе освоения образовательной программы, его готовности к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, периодичность и порядок проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются «Положением об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет народного хозяйства им. В.И. Вернадского».

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий,

содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Образовательная программа, разработанная в форме комплекта документов, обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Обновление образовательной программы происходит ежегодно путем актуализации учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации до начала учебного года.