

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 28.06.2025 10:14:18

Уникальный программный код:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

(Университет Вернадского)

Колледж

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«30» января 2025 г. протокол № 5

«УТВЕРЖДЕНО»
Проректор по образовательной деятельности
_____ для _____
Кудрявцев М.Г.
«30» января 2025 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**Специальность
36.02.05 Кинология**

Квалификация: Кинолог

г.Балашиха, 2025 год

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 «Кинология», утвержденного Приказом Министерства просвещения России от 4 июля 2024 г. N 465, зарегистрированного Министерством юстиции РФ 07.08.2024 г., рег. № 79046, и примерной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением СПО по укрупненной группе специальностей УГС

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	9
4.3. Личностные результаты	13
Раздел 5. Структура образовательной программы	16
5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).....	16
5.2. Рабочая программа воспитания	20
5.3. Календарный план воспитательной работы	20
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	20
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	20
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	23
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	23
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	24
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	25
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	25
Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....	26
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы.....	27
Приложение 1 Рабочая программа воспитания.....	28
Приложение 2 Оценочные средства для государственной итоговой аттестации по специальности	42

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее – ООП) по специальности 36.02.05 «Кинология» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 36.02.05 «Кинология», утвержденного Приказом Министерства просвещения России от 4 июля 2024 г. N 465, зарегистрированного Министерством юстиции РФ 07.08.2024 г., рег. № 79046.

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности «Кинология», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана РГУНХ им. В.И. Вернадского (далее – Университет) на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 4 июля 2024 г. N 465 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 «Кинология» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.08.2024 г., регистрационный N 79046);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2024 г. N 206н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист кинологической службы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2024 года, регистрационный N 78262).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
ГИА – государственная итоговая аттестация.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: кинолог.

Получение образования по специальности 36.02.05 «Кинология» допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: **2952 академических часа**.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: охотовед – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **4428 академических часов**, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 03 Социальное обслуживание, 12 Обеспечение безопасности, 13 Сельское хозяйство, 14 Лесное хозяйство, охота.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации (п.1.1 ФГОС):

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Организация содержания собак и ухода за ними	Организация содержания собак и ухода за ними
Выращивание и разведение собак	Выращивание и разведение собак
Подготовка собак к специальным видам служб	Подготовка собак к специальным видам служб
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по профессии 18621 Собаковод (Рабочий по уходу за служебными собаками)

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в

		профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

	отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила

		чтения текстов профессиональной направленности
--	--	--

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Организация содержания собак и ухода за ними	ПК.1.1. Организовывать комфортные условия содержания собак	-содержания, кормления собак и ухода за ними
		Умения: -оборудовать места содержания собак; -измерять параметры микроклимата мест содержания и размещения собак; -разрабатывать проекты вольеров для содержания собак; -рассчитывать экономическую эффективность проектов вольеров для содержания собак
		Знания: -требования к выбору местности группового и индивидуального содержания собак; -современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними
	ПК.1.2. Организовывать безопасные ветеринарно-санитарные условия содержания собак	Практический опыт: -оказания первой помощи собакам в экстренных случаях и осуществлять уход за больными собаками; -проведения противоэпизоотических мероприятий
		Умения: -оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; -осуществлять уход за больными собаками; -организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих человека и животных; -отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак
		Знания: -правила ухода за больной собакой; -правила оказания первой помощи животным; -методы профилактики заболеваний собак; -основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве; -методы отбора проб воды, измерение основных параметров микроклимата в помещении для собак; -основные сведения о болезнях собак
	ПК.1.3. Организовывать	Практический опыт: -использования необходимых средств и

	уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря	инвентаря для обеспечения ухода за собаками
		Умения: -выбирать и грамотно применять необходимые и достаточные средства для ухода за собаками; -отбирать необходимый инвентарь для надлежащего ухода за собаками
		Знания: ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак; видов средств по уходу за собаками; классификацию инвентаря, условия его хранения и применения
	ПК.1.4. Организовывать кормление собак с учетом возраста, породы.	Практический опыт: -кормления собак в зависимости от породы, вида службы и возраста
		Умения: -использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; -составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам
		Знания: -требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак; -нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп
ВД 2 Выращивание и разведение собак	ПК.1.5. Организовывать выгул и перевозку собак	Практический опыт: -выгула собак
		Умения: -использовать намордник; -применять поводок необходимой длины; -убирать и утилизировать отходы жизнедеятельности собак
		Знания: -закона о выгуле собак; -правил применения намордника, поводка; -требований по утилизации отходов жизнедеятельности собак
	ПК 2.1. Отбирать собак для разведения с целью улучшения их породных качеств	Практический опыт: -отбора производителей по результатам бонитировки
		Умения: -анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам;
		Знания: -принципы отбора по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств
	ПК 2.2. Применять технику и различные	Практический опыт: -определения периода, благоприятного для вязки собак

	методы разведения собак	Умения: -применять специальную технику вязки
	ПК 2.3. Организовывать уход за собаками-производителями и щенками	Практический опыт: выращивания щенков
		Умения: -организовывать кормление производителей и уход за ними; -проводить гигиенический уход за щенками разного возраста; -кормить щенков с учетом их возраста, состояния здоровья и особенностей породы; -выгуливать щенков и обучать необходимым командам послушания в соответствии с их возрастными особенностями и в зависимости от породы; -обрабатывать щенков от паразитов
		Знания: -особенностей ухода за щенками разного возраста; -правила и основные принципы кормления щенков; -методы и способы соблюдения гигиены щенков; -правила выгула и обучения щенков разных пород -правила вакцинации; -методы и средства обработки щенков от паразитов
ВД 3. Подготовка собак к специальным видам служб	ПК 3.1. Организовывать подготовительные работы для дрессировки и подготовки собак к специальным видам служб	Практический опыт: -организации подготовительных работ для дрессировки и подготовки собак; -применения различных методов и способов дрессировки
		Умения: - организовывать дрессировку собак; - использовать собак в различных видах деятельности;
		Знания: - формы, методы и приемы дрессировки собак; - действующее законодательство РФ, постановления, распоряжения, приказы и др. нормативные документы по вопросам осуществления кинологической деятельности;
	ПК 3.2. Осуществлять воспитание и начальную дрессировку щенков	Практический опыт: -подготовки щенков к начальному курсу дрессировки Умения: - проводить воспитание щенков; - проводить подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки щенков;

		Знания: -различные раздражители для выработки условного рефлекса у щенков
	ПК 3.3. Выполнять подготовку собак по общему курсу дрессировки	Практический опыт: -подготовки собак по общему курсу дрессировки
		Умения: - применять комбинации различных методов и способов дрессировки собак; -отрабатывать с собакой базовые команды общего курса дрессировки; -корректировать деструктивное поведение собак
		Знания: -правила испытаний собак по общему курсу дрессировки; -приемы отработки базовых команд общего курса дрессировки; -особенности и причины деструктивного поведения собак
	ПК 3.4. Выполнять подготовку собак к защитно-караульной службе	Практический опыт: -отработки навыков защитно-караульной службы
		Умения: -отбирать породы собак для использования в защитно-караульной службе; -организовать дрессировку собак по специальному курсу
		Знания: порядок и правила применения собак по службам
	ПК 3.5. Выполнять подготовку собак для розыскной службы	Практический опыт: -отработки навыков минно-розыскной службы; -отработки навыков нарко-розыскной службы; -отработки навыка работы по следу; -отработки навыка задержания
		Умения: -отбирать породы собак для розыскной службы; -организовывать дрессировку собак по специальному курсу;
		Знания: порядок и правила применения собак по службам
	ПК 3.6. Выполнять подготовку собак для поисково-спасательной службы	Практический опыт: -отработки навыков поисково-спасательной службы
		Умения: -отбирать породы собак для поисково-спасательной службы

		-организовывать дрессировку собак по специальному курсу
		Знания: -порядок и правила применения собак по службам
ВД 4. Выполнение работ по профессии «Собаковод» (Рабочий по уходу за служебными собаками)		

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий	ЛР 3

его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	ЛР 5
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	ЛР 6
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	ЛР 8
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей),	ЛР 9

деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	ЛР 11
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17
Готовность и способность проявлять универсальные умения и навыки при выполнении смежных видов профессиональной деятельности	ЛР 18
Готовность и способность проявлять навыки предпринимательской деятельности.	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом	

Российской Федерации	
Проявляющий уважение к символике Российской Федерации, Московской области, военной символике и воинской реликвии	ЛР 20
Следующий здоровому образу жизни и принимающий активное участие в массовом культурно-спортивном досуге	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Выполняющий трудовые функции в сфере социального обслуживания, обеспечения безопасности	ЛР 22
С уважением относящийся к коллегам по работе, оказывающий поддержку новым сотрудникам, следующий нормам деловой этики, поддерживающий дружелюбную атмосферу	ЛР 23
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Принимающий правила внутреннего распорядка обучающихся Университета в части выполнения своих обязанностей	ЛР 24

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (профессиональных модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет без учета объема государственной итоговой аттестации не более 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть образовательной программы составляет не менее 30%, что дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации, а также с учетом требований цифровой экономики.

Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часа в неделю.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Образовательная программа предусматривает:

- общеобразовательную подготовку (программу среднего общего образования);
- профессиональную подготовку.

Образовательная программа имеет структуру:

1. Дисциплины (модули).
2. Практика.
3. Государственная итоговая аттестация.

Образовательная программа включает:

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная и производственная практики, которые реализуются в форме практической подготовки.

Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов.

Типы практики устанавливаются Университетом самостоятельно с учетом ООП.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее – учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

В соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком составляется расписание учебных занятий по образовательной программе.

Курсовые работы выполняются по междисциплинарным курсам профессиональных модулей профессионального цикла, которые реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Университетом.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой Университетом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуе мый курс изучения
				Теоретичес кие занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовая работа (проект)	Самостоят ельная работа	Промежуто чная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Профессиональная подготовка		2952								
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	482	300	90	300			76	16	
СГ.01	Основы философии	58	26	26	26			6		
СГ.02	История России	62	32	16	32			6	8	1
СГ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	75	60		60			15		1
СГ.04	Физическая культура	104	86		86			18		2
СГ.05	Безопасность жизнедеятельности	80	32	32	32			16		1, 2
СГ.06	Основы финансовой грамотности	58	32	16	32			10		2
СГ.07	Русский язык и культура речи	45	32		32			5	8	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	570	240	196	240			104	30	
ОП.01	Биология собак	76	32	32	32			6	6	1
ОП.02	Анатомия и физиология собак	78	32	32	32			6	8	1
ОП.03	Основы ветеринарии и зоогигиены	72	28	28	28			8	8	1
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	32	26		26			6		1
ОП.05	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	60	26	26	26			8		1
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности	64	36	18	36			10		1
ОП.07	Теоретические основы дрессировки собак	188	60	60	60			60	8	

П.00	Профессиональный цикл	1612		260	444	720		90	98	
ПМ.01	Содержание собак и уход за ними	528		80	108	288		22	30	
МДК.01.01	Методы содержания собак и ухода за ними	210		80	108			22		
УП.01	Учебная практика	108				108				
ПП.01	Производственная практика	180				180				
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	30							30	
ПМ.02	Выращивание и разведение собак	406		90	152	108		38	18	
МДК.02.01	Техника и методы выращивания разведения собак	280		90	152			38		
ПП.02	Производственная практика	108				108				
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	18							18	
ПМ.03	Подготовка собак к специальным видам служб	328		62	124	108		16	18	
МДК.03.01	Подготовка и применение собак по породам и видам служб	202		62	124			16		2
ПП.03	Производственная практика	108				108				2
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	18							18	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	350		28	60	216		14	32	
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 18621 Проводник (вожатый) служебных собак	102		28	60			14		2
УП.04	Учебная практика	72				72				2
ПП.04	Производственная практика	144				144				2
ПМ.04.01(К)	Квалификационный экзамен	32							32	
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	72				72				
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216								2
ГИА.01(Д)	Дипломный проект (работа)	108								
ГИА.02(Г)	Демонстрационный экзамен	108								
Итого:		2952								

5.2. Рабочая программа воспитания

5.2.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

–формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся Университета;

–организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

–формирование у обучающихся Университета общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

–усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.2.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 1.

5.3. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 1.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка;
- Безопасности жизнедеятельности;
- Информационных технологий в профессиональной деятельности
- Кинологии и собаководства
- Охраны труда

Лаборатории:

- Анатомия и физиология собак
- Основы ветеринарии и зоогигиены

Полигоны:

- Учебно-тренировочная площадка
- Кинологический центр

Спортивный комплекс

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- Актный зал и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет социально-экономических дисциплин:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- плакаты по темам занятий,
- комплект карт по истории Отечества;
- техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук).

Кабинет иностранного языка:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- стенды для учебных пособий и наглядного материала (таблицы, плакаты).

Кабинет безопасности жизнедеятельности:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка с техническими средствами обучения;
- компьютер;
- проектор;
- экран;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В.

Кабинет кинологии и собаководства:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- интерактивная доска;
- методические пособия по формам, методам и приемам общей и специальной дрессировки;

- специальный инвентарь и дрессировочное оборудование;
- нормативы по специальным курсам дрессировки;
- методики выработки специальных навыков;
- видеоматериал (фильмы, сюжеты, ролики) по различным видам дрессировки;
- комплект плакатов;
- комплект учебно-методической документации.

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- многофункциональный комплекс преподавателя;
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- интерактивная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- комплект проверочных заданий для тестирования.

6.1.2.2. Оснащение лабораторий

Лаборатория анатомии и физиологии собак:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- многофункциональный комплекс преподавателя;
- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- схемы, презентации по темам;
- гистопрепараты, таблицы, лабораторное оборудование,
- анатомический и хирургический инструментарий, хим. вещества и реактивы.
- модель животного « Внутреннее строение собаки».

6.1.2.3. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет самоподготовки, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

6.1.2.4. Оснащение учебно-дрессировочной площадки

- сквозная лестница,
- бум,
- качели и горизонтальная лестница,
- подвижный бум, тумба,
- легкоатлетический барьер h-40см,
- легкоатлетический барьер h-75см,
- наклонная стенка h-140см,
- наклонная стенка h-160см, ,
- туннель жесткий.
- естественные или искусственные укрытия;
- собаковязь.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательное прохождение обучающимися учебной и производственной практики.

Учебная практика реализуется в лабораториях Университета, оснащенных специальным оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях : 03 Социальное обслуживание, 12 Обеспечение безопасности, 13 Сельское хозяйство, 14 Лесное хозяйство, охота.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд Университета укомплектован печатными и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Наличие электронной информационно-образовательной среды в Университете допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающемуся Университета обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных категорий обучающихся.

Университет обеспечивает доступ к 8 электронным ресурсам, которые включают в себя электронно-библиотечные системы с единой точкой доступа, электронные библиотеки и полнотекстовые зарубежные базы: Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»; Национальная электронная библиотека; «Национальный цифровой ресурс «Руконт»; Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» ZNANIUM.com; Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»; Электронно-библиотечная система «Издательство «Юрайт»; Программа не визуального доступа к информации IPRbooks WV-Reader; международная база данных Ebrary.

Основным инструментом, обеспечивающим оперативный доступ к электронным ресурсам библиотеки, является Web-сайт Университета. Сайт предоставляет возможность обучающимся и преподавателям Университета обратиться к основному фонду учебной и научной литературы посредством электронного каталога. Поиск необходимых документов возможен по типам: «Автор», «Название», «Ключевые слова», «Поиск по словарям». Реализована возможность единого поиска электронных и печатных изданий через электронный каталог.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование

условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Университет самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Университета, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются Университетом. Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте. Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- предметные недели, предметные вечера, конкурсы;
- посещение выставок, участие обучающихся в КВН, тренингах, коллективных творческих делах, субботниках, тематических классных часах, реализация социальных проектов;
- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 03 Социальное обслуживание, 12 Обеспечение безопасности, 13 Сельское хозяйство, 14 Лесное хозяйство, охота, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 03 Социальное обслуживание, 12 Обеспечение безопасности, 13 Сельское хозяйство, 14 Лесное хозяйство, охота, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 03 Социальное обслуживание, 12 Обеспечение безопасности, 13 Сельское хозяйство, 14 Лесное хозяйство, охота, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы Университет определяет самостоятельно с учетом ООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: кинолог.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, темы дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 2.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность
36.02.05 Кинология

Квалификация выпускника – Кинолог

г.Балашиха, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 36.02.05 Кинология
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; - Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 «Кинология», утвержденный Приказом Министерства просвещения России от 4 июля 2024 г. N 465, (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 07.08.2024 г., рег. № 79046); - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2024 г. N 206н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист кинологической службы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2024 года, регистрационный N 78262).
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместители директора в сфере учебной, учебно-производственной, воспитательной деятельности, а также курирующий административно-хозяйственную работу,

	сотрудники учебной части, заведующие отделением, преподаватели, кураторы, тьюторы (при наличии), члены Студенческого совета, представители Родительского комитета (его аналога), представители организаций – работодателей, в первую очередь, организаторы баз практик.
--	---

Реализация РПВ направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона об образовании в части **формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи**, является обязательным.

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Основы философии	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
История России	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Физическая культура	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Основы финансовой грамотности	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Русский язык и культура речи	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Биология собак	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Анатомия и физиология собак	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Основы ветеринарии и зоогигиены	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Основы экономики, менеджмента и маркетинга	
Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24

Теоретические основы дрессировки собак	ЛР 1 - ЛР 21, ЛР 24
Содержание собак и уход за ними	ЛР 1 - ЛР 24
Выращивание и разведение собак	ЛР 1 - ЛР 24
Подготовка собак к специальным видам служб	ЛР 1 - ЛР 24
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 1 - ЛР 24

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ООП СПО.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техники, интернет-ресурсами и специализированного оборудования.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Рабочая программа воспитания отражена на сайте Университета.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 Кинология

на период 2025-2026 учебный год

г.Балашиха, 2025

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др., а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	День знаний Классные часы, посвященные началу нового учебного года (знакомство с классными руководителями, с основными локальными положениями университета)	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР 1-12
ПН. еженед.	Разговоры о важном. Классные часы	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
2	День окончания Второй мировой войны	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные аудитории	Преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5

3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
01-08	Неделя безопасности дорожного движения	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 3 ЛР 9
05-09	Неделя Первокурсника	Обучающиеся 1 курса	Территория Университета	Студенческое самоуправление, педагог-организатор	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
14	Посвящение в студенты СПО Университета	Обучающиеся 1 курса	Территория Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
12-16	Набор в Студенческий Совет Университета	Обучающиеся 1 курса	Онлайн	Студенческое самоуправление, педагоги-организаторы	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
17	Презентация внеучебных занятий, секций и кружков	Обучающиеся 1 курса	Актный зал Университета	Администрация Университета, классные руководители, Студенческое самоуправление, педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5

18	Введение в профессию (специальность)	Обучающиеся 1 курса	Профильное предприятие г.Балашихи и Московской области	заместитель директора по учебно-производственной работе	ЛР 1-12
27	Всемирный день туризма	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
ОКТЯБРЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном. Классные часы	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
02	День СПО	Все группы	Учебные аудитории	Преподаватели Университета	ЛР 5
05	Международный день учителя	Студенческое самоуправление	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор, Студенческий самоуправление	ЛР 5
09	Общее родительское собрание	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Администрация Университета, Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог-организатор, классные руководители, руководитель физического воспитания, педагог-психолог	ЛР 1-12
10-20	Встреча с представителем ОДН	Обучающиеся	Учебные	Администрация Университета	ЛР 3

		еся 1 курса	аудитории	Педагог–организатор	ЛР 9
10-20	Анкетирование первокурсников	Обучающи еся 1 курса	Учебные аудитории	Администрация Университета, Студенческое самоуправление, классные руководители, педагог- психолог	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
10-20	Встреча с инспектором полиции	Обучающи еся 1 курса	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог– организатор	ЛР 3 ЛР 9
10-20	Встреча с инспектором ГИБДД	Обучающи еся 1 курса	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог– организатор	ЛР 3 ЛР 9
12	Международный день стандартизации Экскурсия в лабораторию Роскачества	Обучающи еся 3 курса	Москва, лаборатория Роскачества	Преподаватели цикловой комиссии	
22	День «Белых журавлей»	Все группы	Актный зал Университета	Администрация Университета, Студенческое самоуправление, педагоги–организаторы, классные руководители, руководители физического воспитания, педагоги- психолог	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
30	День памяти жертв политических репрессий	Все группы	Территория Университета	Преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Третье	День работников леса и				

воскресе нье октября	лесоперерабатывающей промышленности				
НОЯБРЬ					
4	День народного единства				
ПН. Еженед.	Разговоры о важном. Классные часы	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
1-20	Социально-психологическое тестирование	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, педагог-психолог	ЛР 9
20	День матери	Все курсы	Актный зал университета	Заместитель директора, педагог–организатор	ЛР 1-12
ДЕКАБРЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном. Классные часы	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
9 декабрь	День Героев Отечества	Все группы	Учебные аудитории	Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог–организатор, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
12	День Конституции Российской Федерации	Все группы	Онлайн	Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог–организатор, классные руководители	ЛР 5
22	День энергетика	Все группы	Учебная аудитория	Заместители директора, заведующие отделениями, Студенческое самоуправление, педагог–организатор,	ЛР 5

				классные руководители	
январь	Новый год	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог– организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
ЯНВАРЬ					
25	«День Российского студенчества»	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагоги– организаторы, Студенческое самоуправление	ЛР 5
27	День снятия блокады Ленинграда	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагоги– организаторы, Студенческое самоуправление	ЛР 5
ФЕВРАЛЬ					
2 февраль	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагоги– организаторы, Студенческое самоуправление	ЛР 5
ПН. Еженед.	Разговоры о важном. Классные часы	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
08	День памяти юного героя-антифашиста	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, педагог– организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
08	День Российской науки	Все	Учебные	Заместитель директора, педагог– организатор, Студенческое	ЛР 5

		группы	аудитории	самоуправление, классные руководители	
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	Все группы	Территория Университета	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
14	День дарения книг	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
21	Международный день родного языка	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 5
10-21	День защитника Отечества	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
27 - 29	Дни профессии по специальности 35.02.05	Все группы	Учебные аудитории, цех, актовый зал	Преподаватели цикловой комиссии	
МАРТ					
ПН.	Разговоры о важном. Классные часы	Все	Учебные	Классные руководители	ЛР 1-12

Еженед.		группы	аудитории		
18	День воссоединения Крыма и России	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
21	Международный День лесов	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
22	Всемирный день воды	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
33	День защиты Земли	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, педагог–организатор, Студенческое самоуправление, классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
АПРЕЛЬ					
ПН. Еженед.	Разговоры о важном. Классные часы	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1-12
07	День здоровья	Все группы	Территория Университета	Педагог–организатор, Студенческое самоуправление, руководитель физического воспитания	ЛР 9

12	День Космонавтики	Все группы	Актный зал Университета	Педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
МАЙ					
1 май	Праздник весны и труда				
ПН. Еженед.	Разговоры о важном. Классные часы	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	
9	День Победы				
24	День славянской письменности и культуры	Все группы	Учебные аудитории.	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор	ЛР 5
26	День российского предпринимательства				
ИЮНЬ					
01	День защиты детей	Все группы	Онлайн	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 12
5	День эколога	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 1-12
5	Всемирный день окружающей среды	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 1-12
6	Пушкинский день России	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор,	ЛР 1-12

				Студенческое самоуправление	
12	День России	Все группы	Учебные аудитории	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 1-12
06	Беседа «Подросток и его безопасность на железной дороге» (в рамках межведомственного профилактического мероприятия «Подросток-2024»)	Все группы	Актный зал Университета	Заместитель директора, классные руководители, педагог–организатор, Студенческое самоуправление	ЛР 17 ЛР 19 ЛР 20
22	День памяти и скорби				

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность
36.02.05 Кинология

Квалификация выпускника – Кинолог

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные средства разработаны для проведения Государственной итоговой аттестации по специальности 36.02.05 Кинология.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: кинолог.

Содержание образования по специальности определяется образовательной программой, разрабатываемой Университетом в соответствии с ФГОС СПО с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее – ПООП), и предполагает освоение следующих видов деятельности:

- содержание собак и уход за ними;
- выращивание и разведение собак;
- подготовка собак к специальным видам служб.
- выполнение работ по профессии «Собаковод» (Рабочий по уходу за служебными собаками).

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из видов деятельности применяются следующие материалы:

Виды деятельности	Профессиональный стандарт	Компетенция
Содержание собак и уход за ними	-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 «Кинология», утвержденный Приказом Министерства просвещения России от 4 июля 2024 г. N 465, (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 07.08.2024 г., рег. № 79046)	-
Выращивание и разведение собак	-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 «Кинология», утвержденный Приказом Министерства просвещения России от 4 июля 2024 г. N 465, (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 07.08.2024 г., рег. № 79046)	-
Подготовка собак к специальным видам служб	-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 «Кинология», утвержденный Приказом Министерства просвещения России от 4 июля 2024 г. N 465, (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 07.08.2024 г., рег. № 79046)	-
Выполнение работ по профессии «Собаковод» (Рабочий по уходу за служебными собаками)	Профессиональный стандарт «Специалист кинологической службы», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской	-

	Федерации от 16 апреля 2024 г. N 206н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2024 года, регистрационный N 78262)	
--	---	--

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности (сведения из п. 3.3 ФГОС), соотнесенных с заданиями, предлагаемыми в комплекте.

Оцениваемые виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)
Демонстрационный экзамен	
Организация содержания собак и ухода за ними ПК 1.1. Организовывать комфортные условия содержания собак. ПК 1.2. Организовывать безопасные ветеринарно-санитарные условия содержания собак. ПК 1.3. Организовывать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря. ПК 1.4. Организовывать кормление собак с учетом возраста, породы. ПК 1.5. Организовывать выгул и перевозку собак. Организация охоты, отлова и отстрела диких Выращивание и разведение собак ПК 2.1. Отбирать собак для разведения с целью улучшения их породных качеств. ПК 2.2. Применять технику и различные методы разведения собак. ПК 2.3. Организовывать уход за собаками-производителями и щенками Подготовка собак к специальным видам служб ПК 3.1 Организовывать подготовительные работы для дрессировки и подготовки собак к специальным видам служб ПК 3.2 Осуществлять воспитание и начальную дрессировку щенков. ПК 3.3 Выполнять подготовку собак по общему курсу дрессировки. ПК 3.4 Выполнять подготовку собак к защитно-караульной службе ПК 3.5 Выполнять подготовку собак для розыскной службы. ПК 3.6 Выполнять подготовку собак для поисково-спасательной службы	Оформление документов о происхождении собак Установление соответствия стандарту породы Использование современных технологий кормления; Составления рационов для различных пород собак и возрастных групп Осуществление основных мероприятий по содержанию и уходу за собаками Оказание первой ветеринарной помощи собакам Уход за больными собаками; Отбор собак для использования по различным службам Применение собак в различных видах деятельности Организация и проведение дрессировки по курсам ОКД, СКД и ЗКС

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы))	
Организация содержания собак и ухода за ними ПК 1.1. Организовывать комфортные условия содержания собак. ПК 1.2. Организовывать безопасные ветеринарно-санитарные условия содержания собак. ПК 1.3. Организовывать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря. ПК 1.4. Организовывать кормление собак с учетом возраста, породы. ПК 1.5. Организовывать выгул и перевозку собак.	Соответствующий раздел ВКР
Организация охоты, отлова и отстрела диких Выращивание и разведение собак ПК 2.1. Отбирать собак для разведения с целью улучшения их породных качеств. ПК 2.2. Применять технику и различные методы разведения собак. ПК 2.3. Организовывать уход за собаками-производителями и щенками	Соответствующий раздел ВКР
Подготовка собак к специальным видам служб ПК 3.1 Организовывать подготовительные работы для дрессировки и подготовки собак к специальным видам служб ПК 3.2 Осуществлять воспитание и начальную дрессировку щенков. ПК 3.3 Выполнять подготовку собак по общему курсу дрессировки. ПК 3.4 Выполнять подготовку собак к защитно-караульной службе ПК 3.5 Выполнять подготовку собак для розыскной службы. ПК 3.6 Выполнять подготовку собак для поисково-спасательной службы	Соответствующий раздел ВКР

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Структура процедуры ГИА по специальности 36.02.05 Кинология предусматривает проведение демонстрационного экзамена и защиты ВКР.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности специалиста к выполнению профессиональных задач, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом, и продолжению образования по специальности 36.02.05 Кинология.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по профессии 36.02.05 Кинология.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессионального стандарта и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства».

Задание для проведения демонстрационного экзамена для каждого обучающегося определяется методом случайного выбора в начале демонстрационного экзамена. Перечень модулей для выбора и возможные сочетания модулей определяются Университетом, исходя из особенностей образовательной программы. Общее время, отводимое на выполнение заданий демонстрационного экзамена, составляет 7 часов.

2.2. Порядок проведения процедуры

Для проведения ГИА Университет разрабатывает и утверждает Положение о ГИА с описанием порядка, структуры, заданий ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность демонстрационного экзамена утверждаются Университетом и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Подготовка и аттестация выпускников проводится по календарному учебному графику на учебный год. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом ректора Университета.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается проректором по образовательной деятельности Университета и доводится до сведения студентов.

Для проведения итоговой государственной аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

Численность ГЭК составляет не менее 5-ти человек.

Состав ГЭК определяется приказом ректора Университета. Этим же приказом назначается, из числа работников образовательной организации, секретарь ГЭК.

Порядок и последовательность проведения защиты ВКР определяется Университетом (п. 4. данного приложения).

Проведение демонстрационного экзамена проходит в следующем порядке:

1. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Если участник отсутствует во время инструктажа, он не допускается к экзамену.

2. Демонстрационный экзамен. Выполнение заданий.

Время выполнения заданий в один день – 7 часов.

3. Подведение итогов: подсчет баллов; заполнение протокола; обобщение результатов с учетом критериев перевода в систему оценивания; объявление решения ГЭК.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов утверждаются Университетом после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программа организации проведения защиты ВКР как часть программы ГИА должна включать:

1.1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 36.02.05 Кинология проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.2. Примерная тематика дипломных проектов по специальности.

Темы дипломных работ (проектов) определяются Университетом в соответствии с локальными нормативными актами.

1.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются Университетом в соответствии с локальными нормативными актами.

1.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель пишет отзыв.

Законченная выпускная квалификационная работы (дипломный проект) с подписями руководителя, всех консультантов и исполнителя (студента) рецензируется специалистами, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени проработки, новизны и оригинальности решений, принятых в проекте, использования современных конструктивных решений, материалов, методов расчета, технологических и организационных решений, экономических обоснований;
- перечень положительных качеств проекта и его недостатков;
- оценку дипломного проекта в целом.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта.

1.5. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится 15 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает:

- просмотр дипломного проекта;
- доклад студента ;
- чтение отзыва руководителя и рецензии;
- вопросы членов комиссии;

–ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя проекта и рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. При неявке на защиту до окончания работы государственной экзаменационной комиссии проставляется отметка «не явился» и секретарь доводит информацию до сведения учебной части.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.