

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев М.Г. ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Должность: Проректор по образовательной деятельности МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Дата подписания: 21.11.2024 г. 17:17

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»

(Университет Вернадского)

Кафедра территориального управления и планирования

Принято Ученым советом
Университета Вернадского
«21» ноября 2024 г. протокол №4



Рабочая программа дисциплины

Документационное обеспечение профессиональной деятельности педагога начальных классов

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль Иностранный язык (английский язык)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

Балашиха, 2024

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль Иностранный язык (английский язык)

Рабочая программа дисциплины разработана к.э.н., доцентом кафедры *территориального управления и планирования Кондрашовой О.Н.*

Рецензент: д.э.н., профессор кафедры *территориального управления и планирования Гайдаенко А.А.*

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
Общепрофессиональная компетенция	
<i>ПК-2 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</i>	Знать (З): нормативные документы в сфере образования, возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, дидактические задачи
	Уметь (У): Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения
	Владеть (В): Проектирует рабочие программы, планконспект/технологическую карту занятия/урока; проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия

2. Цели и место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности педагога начальных классов» относится к обязательной части профессиональной образовательной программы высшего образования Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль Иностранный язык (английский язык)

Целью изучения дисциплины являются формирование умения разрабатывать и оформлять в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования документы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога начальных классов.

Вид учебной работы	5 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3
часов	108
Аудиторная (контактная) работа, часов	24,25
в т.ч. занятия лекционного типа	12
занятия семинарского типа	12
промежуточная аттестация	0,25
Самостоятельная работа обучающихся, часов	79,75
Контроль	4
Вид промежуточной аттестации	зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

3 семестр

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов	Код
-----------------------------	---------------------	-----

	всего	в том числе		компетенции
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы	
Раздел 1. Основные документы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога начальных классов. Правила ведения классного журнала. Рабочая программа по предмету: методические рекомендации и правила оформления	51	12	39	ПК-4
Раздел 2. Программа внеурочной деятельности: правила оформления. Технологическая карта урока, занятия внеурочной деятельности. Ведение рабочей документации учителя. Основные требования	53	12,25	40,75	
Итого за семестр	104	24,25	79,75	
Промежуточная аттестация	4	0,3	-	
ИТОГО по дисциплине	108	24,25	79,75	

4.2 Содержание дисциплины по разделам

Раздел 1. Основные документы, регламентирующие профессиональную деятельность педагога начальных классов. Правила ведения классного журнала. Рабочая программа по предмету: методические рекомендации и правила оформления

Перечень учебных элементов раздела:

Знакомство с основными документами педагога начальных классов. Основная образовательная программа начального общего образования, программа воспитания, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, классный журнал, личные дела учащихся, план воспитательной работы. Правила ведения классного журнала. Методические рекомендации по ведению классного журнала. Отличия в оформлении электронного журнала. Особенности оформления записей замены уроков, страниц пропусков уроков учащимися, общих ведений о родителях. Рабочая программа по предмету: методические рекомендации и правила оформления. Требования Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования к рабочим программам по предметам. Специфика разработки и оформления рабочих программ педагогом начальных классов.

Раздел 2. Программа внеурочной деятельности: правила оформления. Технологическая карта урока, занятия внеурочной деятельности. Ведение рабочей документации учителя. Основные требования

Определение понятий. Этиология, симптоматика, классификация нарушений голоса. Периферические и центральные нарушения. Периферические органические нарушения голоса: дисфония и афония при парезах и параличах гортани, при хронических ларингитах и после удаления опухолей. Функциональные нарушения голоса. Периферические функциональные нарушения голоса: фонастения, гипо- и гипертонусные афонии и дисфонии. Функциональные нарушения голоса центрального происхождения: психогенная афония как реакция на психотравмирующую ситуацию. Определение, механизмы, этиология, классификация. Открытая ринолалия и ее формы: органическая и функциональная. Врожденные расщелины верхней губы: скрытая, неполная и полная. Врожденные расщелины неба: мягкого неба (скрытые, неполные, полные); мягкого и твердого неба (скрытая, неполная, полная); полная расщелина альвеолярного отростка,

твёрдого и мягкого нёба (односторонняя или двусторонняя расщелина); полная расщелина альвеолярного отростка и переднего отдела твёрдого неба (односторонняя или двусторонняя). Психолого-педагогическая характеристика ринолаликов: дети с нормальным психическим развитием; с задержкой развития; с олигофренией разной степени. Особенности их устной и письменной речи. Общая характеристика расстройств письменной речи. Определение и классификация дислексии и дисграфий. Дислексия и дисграфия как самостоятельные виды речевых нарушений и как синдромы в структуре других видов речевой патологии. Соотнесённость нарушений чтения и письма с состоянием устной речи.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств. Современное понимание малой социальной группы. Отечественные и зарубежные подходы к исследованию малой группы. Динамические процессы в малой группе. Особенности социально-психологического исследования стихийных групп, классов и этносов.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Колышкина, Т. Б. *Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов* / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14216-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513409>
2. Кузнецов, И. Н. *Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов* / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16003-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523612>

Дополнительная литература:

1. Доронина, Л. А. *Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов* / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16016-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530251>
2. Казакевич, Т. А. *Документоведение. Документационный сервис : учебник и практикум для вузов* / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06273-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513649>

6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией
2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно
3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно
4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/> Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021
5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ
6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Система дистанционного обучения Moodle www.portfolio.rgunh.ru (свободно распространяемое)
2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.
3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.
4. Образовательный интернет – портал Университета Вернадского (свидетельство о регистрации средства массовых информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)
2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)
3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.
4. Официальная страница ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)
5. Портал ФГБОУ ВО МСХ РФ «Российский государственный университет народного хозяйства имени В.И. Вернадского» (свободно распространяемое) <https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>
6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (поточная). Специализированная мебель, доска меловая, мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д.50, каб. 135 Площадь помещения 119,1 кв.м № по технической инвентаризации 145, этаж 1
Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 240 Площадь помещения 58,8 кв.м

консультаций и индивидуальной работы обучавшихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая, экран настенный, проектор	№ по технической инвентаризации 254, этаж 2
Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3
Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине**

**Документационное обеспечение профессиональной
деятельности педагога начальных классов**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль Иностранный язык (английский язык)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

Балашиха 2024 г.

**1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов
обучения по учебной дисциплине**

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
<i>ПК-2 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</i>	Пороговый (удовлетворительно)	знать: нормативные документы в сфере образования, возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, дидактические задачи уметь: Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения владеть: Проектирует рабочие программы, планконспект/технологическую карту занятия/урока; проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия
	Продвинутый (хорошо)	Знает твердо: нормативные документы в сфере образования, возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, дидактические задачи Умеет уверенно: Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения Владеет уверенно: Проектирует рабочие программы, планконспект/технологическую карту занятия/урока; проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия
	Высокий (отлично)	Имеет сформировавшееся систематические знания: нормативные документы в сфере образования, возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, дидактические задачи Имеет сформировавшееся систематическое умение: Умеет осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения Показал сформировавшееся систематическое владение: Проектирует рабочие программы, планконспект/технологическую карту занятия/урока; проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль)

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета: «зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов), «не зачтено» - менее 60 баллов При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов

1. Основные направления законодательной политики в области начального общего образования.
2. Права и обязанности родителей и детей.
3. Права ребёнка как принцип демократической ориентации российского общества
4. Основные законодательные документы Российской Федерации о правовой защите детей
5. Общая характеристика родительских прав и обязанностей
6. Осуществление родительских прав.
7. Нормативные документы по защите прав ребенка
8. Международные документы по правам ребенка
9. Современные подходы к решению образовательных задач в деятельности учителя начальных классов
10. Основные положения, регламентирующие образовательную деятельность.
11. Основные положения, регламентирующие образовательную деятельность.
12. Портфолио учителя
13. Сущность и основные принципы управления образовательными системами.
14. Инновационные процессы в образовании.
15. Федеральный государственный образовательный стандарт
16. Образовательные программы.
17. Деятельность учителя начальных классов по реализации образовательных программ.
18. Программно-методическое обеспечение учебной деятельности: алгоритм разработки и оформления рабочей программы.
19. Программно-методическое обеспечение внеурочной деятельности: алгоритм разработки и оформления рабочей программы.
20. Содержательные приоритеты и организационные формы различных

направлений внеурочной деятельности.

21. Содержательные приоритеты и организационные формы учебной деятельности.

22. Вариативные модели организации внеурочной деятельности в образовательной организации.

23. Социальные гарантии реализации прав российских граждан в области образования

24. Основные законодательные документы Российской Федерации о правовой защите детей.

25. Документальное сопровождение учебно-воспитательного процесса учителя начальных классов.

Вопросы к зачету

1. Роль образования в современном мире, задачи образования.

2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

3. Система образования в РФ. Конституционные основы её функционирования. 4. Государственная политика в области образования.

5. Принципы государственной политики в области образования.

6. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ

7. Внутренние локальные акты МБОУ, регламентирующие начальное образование.

8. Основные положения Конвенции о правах ребёнка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ».

9. Основные положения Конвенции о правах ребёнка.

10. Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ».

11. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования.

12. Право на занятие педагогической деятельностью.

13. Требования к состоянию здоровья, уровню образования педагогических работников.

15. Права и обязанности работника образовательной организации.

16. Права и обязанности младшего школьника.

17. Компетенция муниципальных образований и образовательных учреждений.

18. Лицензирование образовательной деятельности.

19. Аттестация и аккредитация образовательных организаций.

20. Международно-правовое регулирование образования.

21. Особенности правового регулирования в области образования.

22. Управление системой образования на федеральном уровне, на уровне субъектов федерации и на муниципальном уровне.

23. Процедура аттестации педагогических работников.