

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Максим Геннадьевич

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 23.10.2025 17:08:42

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

(Университет Вернадского)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ Кудрявцев М.Г.

23 октября 2025 г.

**Отчет самообследования за 2024-2025 учебный год
по направлению подготовки
35.04.04 Агрономия
профиль Защита и карантин растений**

Балашиха, 2025

Содержание

I. Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности:	3
1. Проектирование, экспертиза основной образовательной программы (ООП):	3
2. Учебно- методическое и нормативное обеспечение ООП.....	3
3. Формирование кадрового состава НПП, участвующего в реализации ООП	3
4. Организация и реализация учебного процесса	3
5. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам (модулям), предусмотренных учебным планом	4
6. Проведение всех видов, типов практик, предусмотренных учебным планом.....	4
II. Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся.....	4
1. Освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей)	4
2. Достижения обучающихся.....	4
3. ГИА в форме государственных экзаменов и защиты ВКР	4
Результаты анкетирования работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования	5
Результаты опроса педагогических и научных работников удовлетворенностью условиями и организацией образовательной деятельности при реализации образовательной программы	5
Результаты анкетирования обучающихся по вопросам удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.....	6
Предложения по улучшению качества образовательной деятельности:	6

I. Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности:

1. Проектирование, экспертиза основной образовательной программы (ООП):

- Соответствие требованиям ФГОС ВО, ПООП (при наличии) -100%
- Оценка работодателями стратегии развития ООП - Нет
- Наличие внешней (-их) рецензии (й), подготовленной (-ых) работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки - Да
- Согласование с работодателями и (или) их объединениями, оценочных материалов по дисциплинам(модулям) практикам, формирующим ПК - Да
- Использование оценочных материалов, разработанных работодателями и (или) их объединениями - Нет
- Наполненность, актуальность (материалы не старше 2 лет) и соответствие рабочей программе методического курса дисциплин (практик) на образовательной платформе РГУНХ – 92%.

2. Учебно-методическое и нормативное обеспечение ООП

- Наличие актуальных действующему законодательству локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности 100%
- Соответствие учебного плана и календарного учебного графика требованиям ФГОС ВО - Да
- Обеспеченность рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик (все типы) и ГИА – 100% (требуется актуализация 90%)
- Обеспеченность дисциплин (модулей) оценочными материалами 100%
- Использование индикаторов достижения компетенций - Да
- Соответствие расписаний учебных занятий и режима занятий установленным требованиям – Да

3. Формирование кадрового состава НПП, участвующего в реализации ООП

- Соответствие кадрового состава НПП требованиям ФГОС ВО по показателям: наличие ученой степени и (или) ученого звания, соответствие образования НПП профилю преподаваемой дисциплины (модуля) (ФГОС 3+)/ соответствие научной, учебно-методической и (или) практической работы НПП профилю преподаваемой дисциплины (ФГОС 3++), привлечение специалистов- практиков) – 100%
- Результаты прохождения НПП конкурсного отбора – 100%
- Наличие научных сотрудников в реализации программы – Да

4. Организация и реализация учебного процесса

- Использование Современных форм организации учебного процесса (модульный принцип, сетевая форма, электронное обучение, дистанционные технологии и т.д.) – Да,

- Совершенствование форм контроля самостоятельной работы – Да, (разработка методичек по самостоятельной работе студентов и тестовых заданий текущего контроля)
- Выполнение учебного плана – Да.

5. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам (модулям), предусмотренных учебным планом

- Соответствие рабочей программе дисциплины (модуля) – 100%
- Использование современных образовательных технологий – 100%

6. Проведение всех видов, типов практик, предусмотренных учебным планом

- Соответствие учебному плану и календарному учебному графику в части соблюдения сроков проведения практик и форм отчетности – 100%
- Наличие долгосрочных договоров с профильными организациями (потенциальными работодателями) 1,2 предприятия- 100%
- Выполнение программы практики – 100%

II. Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся

1. Освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей)

Результаты успеваемости:

- 1) абсолютный показатель успеваемости – 90%,
- 2) показатель качества успеваемости – 4,4
2. Использование механизма независимой оценки результатов обучения (в рамках ГИА) – не проводилась,
3. Результаты освоения компетенций (освоены/ не освоены) (в рамках ГИА) – не проводилась.

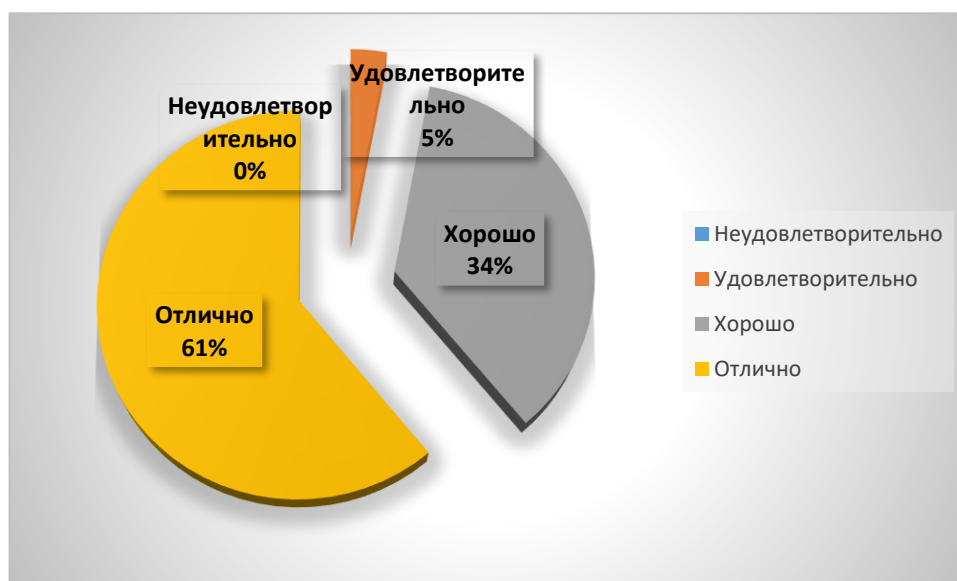
2. Достижения обучающихся

- Соответствие индикаторам достижения компетенций, установленным ООП – 100%
- Наличие портфолио (электронное) с результатами обучения – Да (на образовательной платформе в папках дисциплин)

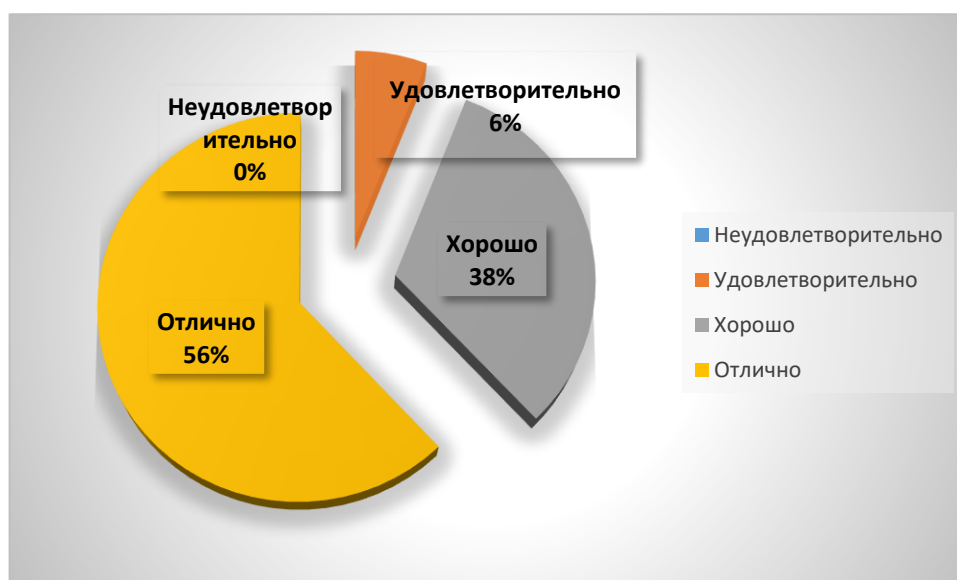
3. ГИА в форме государственных экзаменов и защиты ВКР

1. Выполнение учебного плана и допуск к итоговым испытаниям – не проводилась
2. Результаты ГИА:
 - 1) абсолютный показатель подготовки – не проводились
 - 2) показатель качества подготовки – не проводились
3. Участие представителей работодателей и(или) их объединений в государственной итоговой аттестации выпускников – 100% (60% от состава ГИА)

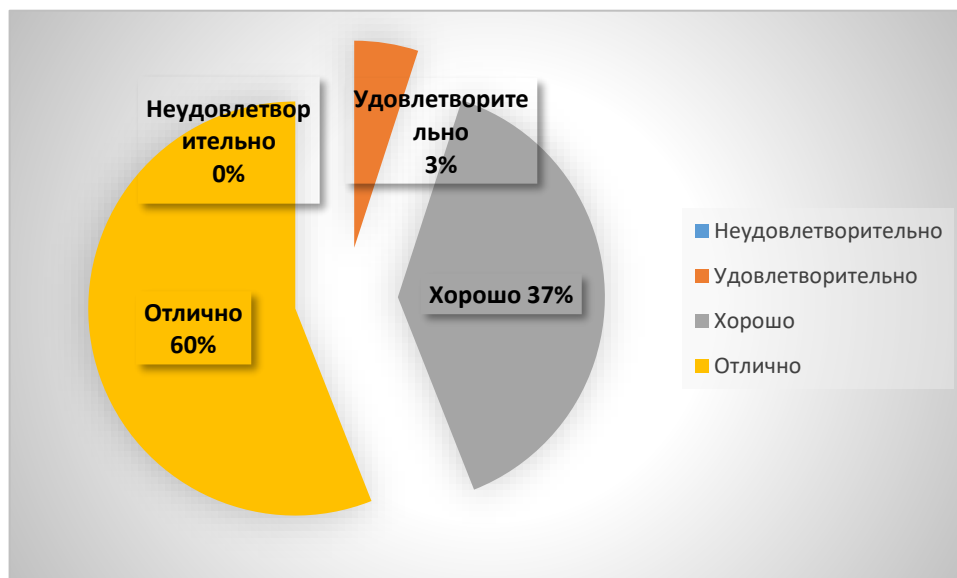
**Результаты анкетирования работодателей и (или) их объединений,
иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности
качеством образования**



**Результаты опроса педагогических и научных работников
удовлетворенностью условиями и организацией образовательной
деятельности при реализации образовательной программы**



**Результаты анкетирования обучающихся по вопросам
удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и
качеством образовательного процесса в целом и отдельных
дисциплин и практик**



**Предложения по улучшению качества образовательной
деятельности:**

1. Провести работу по актуализации рабочих программ дисциплин (до 01 сентября 2025 года).
2. Актуализировать и разработать методические рекомендации по самостоятельной работе студентов, в том числе тестовые задания по контролю самостоятельной работы (до 31 декабря 2025 года).
3. В рамках проведения контроля выполнения самостоятельной работы дополнить на образовательной платформе методические курсы дисциплин (практик) кейсами, проектными заданиями и другими формами современных образовательных технологий (до 01 сентября 2025 года).
4. Заведующим выпускающих кафедр разработать и согласовать с работодателями стратегию развития ОПОП; оценочные материалы по дисциплинам (модулям) практикам, формирующим ПК (до 01 октября 2025 года).
5. Сформировать оценочные средства для проведения оценки освоения Универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся по курсам обучения согласно Учебного плана с учетом законченности освоения компетенции. Провести тестирование студентов для оценки освоенности ими компетенций до 31 декабря 2025 года.