

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев М.Г.

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 21.08.2025 14:19

Уникальный программный ключ:

790a1a8df2525774421adc1fc96453f0e902bfb0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

## Кафедра Гражданского права и процесса

Принято Ученым советом  
Университета Вернадского  
«28» августа 2025 г. протокол № 1



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности  
\_\_\_\_\_ Кудрявцев М.Г.  
«28» августа 2025 г.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Актуальные проблемы муниципального права**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы Правовое регулирование  
государственной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация Магистр

Форма обучения **заочная**

Балашиха 2025 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины разработана доцентом кафедры гражданского права и процесса , к.ю.н., доцентом Надысевой Э.Х.

Рецензент: профессор кафедры гражданского права и процесса, д.ю.н., профессор Л.Т. Чихдадзе

# 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

## 1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>Общепрофессиональная компетенция</b>	
ПК-2. Способен на высоком профессиональном уровне квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<b>Знать (З):</b> специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение;
	<b>Уметь (У):</b> Анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач;
	<b>Владеть (В):</b> навыками реализации норм материального и процессуального права в различных сферах правовых отношений;

## 2. Цели и место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» относится к части формируемой участниками образовательных отношений профессиональной образовательной программы высшего образования 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) Правовое регулирование государственной власти, государственной и муниципальной службы

**Цели задачи изучения дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права»**

**Цели:** Формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, навыков необходимых для осуществления профессиональной правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой деятельности в органах местного самоуправления, юридических службах, департаментах, отделах различной юридической направленности, муниципальных учреждениях и организациях на основе конституционных принципов и ценностей

**Задачи:**

1. Изучить правовые основы и современные тенденции муниципального права.
2. Проанализировать проблемы правового регулирования местного самоуправления.
3. Рассмотреть механизмы взаимодействия органов муниципальной власти с гражданами.
4. Развить навыки решения правовых вопросов в сфере муниципального управления.
5. Подготовить к практическому применению знаний для улучшения муниципальной деятельности.

**3. Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, текущий и промежуточный контроль по дисциплине) и на самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	1 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	2
часов	72

<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>18,25</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	9
занятия семинарского типа	9
промежуточная аттестация	0,25
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>49,75</b>
в т.ч. курсовая работа	-
<b>Контроль</b>	<b>4</b>
Вид промежуточной аттестации	зачет

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Код компетенции
	всего	в том числе		
		аудиторной (контактной) работы	самостоятел ьной работы	
Раздел 1. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации	29	9	20	ПК-3
Раздел 2. Муниципальные услуги: проблемные вопросы правового регулирования	38,75	9	29,75	
Итого за семестр	67,75	18	49,75	
Промежуточная аттестация	4,25	0,25	-	
ИТОГО по дисциплине	72	18,25	49,75	

##### 4.2 Содержание дисциплины по разделам

##### Раздел 1. Проблемы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации

Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как институт народовластия. Определение понятия местного самоуправления по Европейской хартии местного самоуправления и по национальному законодательству Российской Федерации. Публично-правовая природа местного самоуправления. Научное определение понятия местного самоуправления. Государственная и муниципальная власть. Основные черты местного самоуправления в Российской Федерации. Место местного самоуправления в системе социального управления. Система местного самоуправления. Отграничение общественной теории местного самоуправления от государственной теории местного самоуправления, их основные черты. Реформа местного самоуправления.

##### Раздел 2. Муниципальные услуги: проблемные вопросы правового регулирования

Понятие и свойства муниципальных услуг. Отграничение материальных продуктов от услуг. Классификация муниципальных услуг. Потребительские и административные муниципальные услуги. Отграничение понятий муниципальная услуга, функция, полномочие. Способы оплаты муниципальных услуг. Измерители объема и результативности муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в предоставлении муниципальных услуг.

#### 5. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных

средств.

## **6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **6.1 Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине**

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц, режим доступа
1	Методические указания по изучению дисциплины

### **6.2 Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530918>

2. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510802>

#### **Дополнительная литература:**

Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511907>

### **6.3 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и лицензионное программное обеспечение**

**Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, цифровые электронные библиотеки и другие электронные образовательные ресурсы**

1. Договор о подключении к Национальной электронной библиотеке и предоставлении доступа к объектам Национальной электронной библиотеки №101/НЭБ/0502-п от 26.02.2020 5 лет с пролонгацией

2. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 27.04.2016 бессрочно

3. Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com. Обзор СМИ 02.03.2020 бессрочно

4. Информационно-справочная система «Гарант» – URL: <https://www.garant.ru/>  
Информационно-справочная система Лицензионный договор № 261709/ОП-2 от 25.06.2021

5. «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> свободный доступ

6. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014).

**Доступ к электронной информационно-образовательной среде, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Система дистанционного обучения Moodle [www.portfolio.rgunh.ru](http://www.portfolio.rgunh.ru) (свободно распространяемое)

2. Право использования программ для ЭВМ Mirapolis HCM в составе функциональных блоков и модулей: Виртуальная комната.

3. Инновационная система тестирования – программное обеспечение на платформе 1С (Договор № К/06/03 от 13.06.2017). Бессрочный.

4. Образовательный интернет – портал Российского государственного аграрного заочного университета (свидетельство о регистрации средства массовой информации Эл № ФС77-51402 от 19.10.2012).

#### **Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

1. OpenOffice – свободный пакет офисных приложений (свободно распространяемое)

2. linuxmint.com <https://linuxmint.com/> (свободно распространяемое)

3. Электронно-библиотечная система AgriLib <http://ebs.rgunh.ru/> (свидетельство о государственной регистрации базы данных №2014620472 от 21.03.2014) собственность университета.

4. Официальная страница ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <https://vk.com/rgunh.ru> (свободно распространяемое)

5. Портал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (свободно распространяемое)  
<https://zen.yandex.ru/id/5fd0b44cc8ed19418871dc31>

6. Антивирусное программное обеспечение Dr. WEB Desktop Security Suite (Сублицензионный договор №13740 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ от 01.07.2021).

#### **6.4 Перечень учебных аудиторий, оборудования и технических средств обучения**

Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), для проведения групповых консультаций и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, доска меловая. Мультимедийное оборудование, проектор, экран настенный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 125 Площадь помещения 51,6 кв.м № по технической инвентаризации 136, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, читальный зал Площадь помещения 497,4 кв. м. № по технической инвентаризации 177, этаж 1
Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, персональные компьютеры в сборке с выходом в интернет.	143900, Московская область, г. Балашиха, ул. Юлиуса Фучика д.1, каб. 320 Площадь помещения 49,7 кв. м. № по технической инвентаризации 313, этаж 3
Учебная аудитория для учебных занятий обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Специализированная мебель. Автоматизированное рабочее место для инвалидов-колясочников с коррекционной техникой и индукционной системой ЭлСис 290; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей со стационарным видеоувеличителем ЭлСис 29 ON; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с портативным видеоувеличителем ЭлСис 207 CF; Автоматизированное рабочее место для слабовидящих и незрячих пользователей с читающей машиной ЭлСис 207 CN; Аппаратный	143907, Московская область, г. Балашиха, ул. шоссе Энтузиастов, д. 50, каб. 105 Площадь помещения 52,8 кв. м. № по технической инвентаризации 116, этаж 1

комплекс с функцией видеоувеличения и чтения для слабовидящих и незрячих пользователей ЭлСис 207 OS.	
--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»**  
(Университет Вернадского)

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной  
аттестации обучающихся по дисциплине**  
**Актуальные проблемы муниципального права**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы Правовое регулирование  
государственной власти, государственной и муниципальной службы

Квалификация Магистр

Форма обучения заочная

Балашиха 2025 г.



# 1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения
ПК-2. Способен на высоком профессиональном уровне квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<b>Пороговый (удовлетворительно)</b>	<b>знать:</b> правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; <b>уметь:</b> квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности <b>владеть:</b> навыками квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	<b>Продвинутый (хорошо)</b>	<b>Знает твердо:</b> правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности <b>Умеет уверенно:</b> Анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; <b>Владет уверенно:</b> навыками квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	<b>Высокий (отлично)</b>	<b>Имеет сформировавшееся систематические знания:</b> правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности <b>Имеет сформировавшееся систематическое умение:</b> Анализировать правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач; <b>Показал сформировавшееся систематическое владение:</b> навыками квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**  
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

***ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ***

1. Понятие, предмет и методы отрасли муниципального права.
2. Муниципально-правовые нормы: понятие, виды, особенности.
3. Муниципально-правовые отношения: понятие, классификация.
4. Правовые основы местного самоуправления.
5. Европейская Хартия о местном самоуправлении: юридическая природа, содержание.
6. Устав муниципального образования.
7. Наука муниципального права, методы исследования. Место науки муниципального права в системе юридических наук.
8. Основные теории местного самоуправления.
9. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
10. Местное самоуправление: понятие, основные черты.
11. Источники муниципального права: понятие и виды.
12. Принципы местного самоуправления: понятие, виды.
13. Функции местного самоуправления: понятие, виды.
14. Вопросы местного значения.
15. Основные направления государственной политики России в сфере местного самоуправления.
16. Территориальные основы местного самоуправления: понятие, элементы.
17. Муниципальное образование (местное сообщество): понятие, основные черты.
18. Границы муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований.
19. Принцип организационного обособления местного самоуправления в системе управления государством.
20. Принцип многообразия организационных форм осуществления местного самоуправления.
21. Муниципальная собственность: понятие и характеристика.
22. Экономическая основа местного самоуправления.
23. Местный бюджет: понятие, структура частей.
24. Финансовая поддержка местного самоуправления со стороны государства.
25. Местный референдум: форма непосредственной демократии, понятие, организация проведения.
26. Муниципальные выборы: форма непосредственной демократии, организация проведения.
27. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
28. Сходы граждан, как форма участия населения в осуществлении местного самоуправления.
29. Правотворческая инициатива граждан.
30. Территориальное общественное самоуправление: понятие и полномочия.
31. Публичные слушания.
32. Собрание граждан.
33. Конференция граждан (собрание делегатов).
34. Опрос граждан.
35. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
36. Система местного самоуправления: понятие, элементы.
37. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления: понятие, признаки, виды, структура.
38. Представительные органы местного самоуправления: понятие, порядок формирования, компетенция.

### КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ для промежуточной аттестации

№ п/п	Задание	Варианты ответов	Верный ответ или № верного ответа	Формиру емая компетен ция
<b>Задания закрытого типа</b>				
1.	Какой из примеров относится к процессуальным нормам муниципального права?	1) Установление срока полномочий главы муниципалитета 2) Порядок подготовки и проведения муниципальных выборов 3) Право граждан на обращение в органы МСУ	2) Порядок подготовки и проведения муниципальных выборов	ПК-2
2.	На что направлены нормы материального муниципального права?	1) Определение порядка процедур 2) Установление прав, обязанностей и ответственности 3) Регулирование международных отношений	2) Установление прав, обязанностей и ответственности	ПК-2
3.	Решая вопросы местного значения, орган МСУ обязан:	1) руководствоваться только указами президента 2) применять нормы муниципального законодательства 3) следовать иностранным законам	2) применять нормы муниципального законодательства	ПК-2
4.	Если служащий нарушил норму материального муниципального права, это может привести к:	1) смене законодательства 2) юридической ответственности 3) отмене выборов	2) юридической ответственности	ПК-2

**Задания открытого типа (в т.ч. примерные вопросы к зачету)**

№ п/п	Вопрос	Ответ	Формируемая компетенция
1	Местное самоуправление осуществляется гражданами непосредственно через формы _____, а также через органы местного самоуправления.	прямого волеизъявления	ПК-2
2	Определение общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации, устанавливаемых Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» относится к полномочиям федеральных органов государственной власти в области _____	местного самоуправления	ПК-2
3	Разграничение полномочий между уровнями публичной власти _____ средствами и материальными ресурсами.	обеспечивается соответствующими финансовыми	ПК-2
4	Определение общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации, устанавливаемых настоящим Федеральным законом относятся к полномочиям _____	федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления	ПК-2
5	Наименование муниципального образования определяется _____	уставом муниципального образования	ПК-2
6	Муниципальные образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие _____ традиции и особенности.	исторические, культурные, национальные и иные местные	ПК-2
7	К видам муниципальных образований, которое осуществляет местное самоуправление относится _____, _____ внутригородское муниципальное образование города федерального значения	городской округ; муниципальный округ;	ПК-2
8	Осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации обеспечивает _____.	Глава муниципального образования, возглавляющий местную администрацию	ПК-2
9	Обязательным объектом муниципальной _____	муниципальное	ПК-2

	собственности является _____.	имущество	
10	Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в _____	местные бюджеты	ПК-2
11	Территории сельских населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, и территории, предназначенные для развития социальной, транспортной и иной инфраструктуры городского округа могут входить в _____.	состав территории городского округа	ПК-2
12	Площадь территорий сельских населенных пунктов и территорий, предназначенных для развития социальной, транспортной и иной инфраструктуры городского округа, входящих в состав городского округа, не может превышать _____ площадь территорий городов и (или) иных городских населенных пунктов, входящих в состав городского округа.	в два и более раза	ПК-2
13	На территории городского округа плотность населения должна в пять и более раз превышать _____	среднюю плотность населения в Российской Федерации.	ПК-2
14	Муниципальное образование, в состав территории которого входят один или несколько сельских населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями является _____.	муниципальным округом	ПК-2
15	Муниципальное образование, расположенное на территории города федерального значения является _____.	внутригородским муниципальным образованием	ПК-2
16	Объединение муниципальных образований, разделение муниципальных образований или изменение вида муниципального образования является _____.	преобразованием муниципальных образований	ПК-2
17	Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании муниципального образования оформляется _____	решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти местного	ПК-2
18	Если городской округ перестает соответствовать требованиям к доле населения, проживающего в городах и (или) иных городских населенных пунктах, и площади территории городского округа либо к плотности населения на территории городского округа осуществляется _____.	Изменение вида муниципального образования с городского округа на муниципальный округ	ПК-2
19	Избираемые непосредственно населением или образуемые представительным органом	органы местного самоуправления	ПК-2

	муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения- это _____.		
--	---	--	--